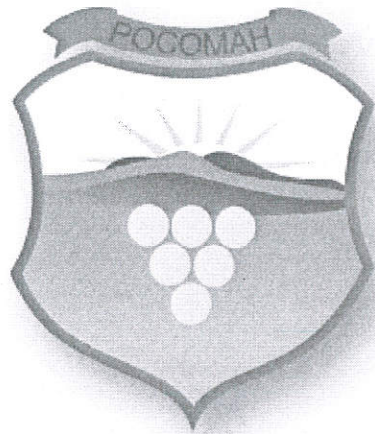




СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА РОСОМАН

Бр.02/26 од 02.02.2026 година

Службениот гласник на Општина Росоман излегува по потреба

Изготвува општинската администрација на Општина Росоман

СОДРЖИНА

1. Заклучок за објавување на Програмата за работа на Советот на Општина Росоман за 2026 ^{та} година.....	4
2. Програма за работа на Советот на Општина Росоман за 2026 ^{та} година.....	5
3. Заклучок за објавување на Програмата за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните на Општина Росоман 2026 ^{та} година	13
4. Програма за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните на Општина Росоман 2026 ^{та} година.....	14
5. Заклучок за објавување на Програмата на Општина Росоман за 2026 ^{та} година од областа на образованието.....	21
6. Програма на Општина Росоман за 2026 ^{та} година од областа на образованието.....	22
7. Заклучок за објавување на Програмата за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локални улици и патишта и комунална изградба во Општина Росоман за 2026 година.....	26
8. Програма за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локални улици и патишта и комунална изградба во Општина Росоман за 2026 година.....	27
9. Заклучок за објавување на Програмата за еднакви можности – родова еднаквост за 2026 година	31
10. Програма за еднакви можности – родова еднаквост за 2026 година.....	32
11. Заклучок за објавување на Програмата на Општина Росоман за 2026 ^{та} година од областа на спорт и рекреација.....	44
12. Програма на Општина Росоман за 2026 ^{та} година од областа на спорт и рекреација.....	45
13. Заклучок за објавување на Програмата за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на Општина Росоман за 2026 година.....	48
14. Програма за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на Општина Росоман за 2026 година.....	49
15. Заклучок за објавување на Програмата за уредување на градежно земјиште на просторот на Општина Росоман за 2026 година.....	63
16. Програма за уредување на градежно земјиште на просторот на Општина Росоман за 2026 година.....	64
17. Заклучок за објавување на Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Росоман.....	76
18. Програма за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Росоман.....	77
19. Заклучок за објавување на Програмата за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во општина Росоман за 2026 ^{та} година.....	90
20. Програма за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во општина Росоман за 2026 ^{та} година.....	91
21. Заклучок за објавување на Решението за давање согласност на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот за платите на јавните службеници во ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман за 2026 година.....	95

22. Решение за давање согласност на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот за платите на јавните службеници во ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман за 2026 година.....	96
23. Заклучок за објавување на Решението за давање согласност на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот за платите на давателите на услуги и помошно техничкиот персонал во ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман во 2026 година.....	97
24. Решение за давање согласност на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот за платите на давателите на услуги и помошно техничкиот персонал во ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман во 2026 година.....	98
25. Заклучок за објавување на Решението за давање согласност на Одлуката за начинот на користење на работна машина Багер (марка Хидромек)	99
26. Решение за давање согласност на Одлуката за начинот на користење на работна машина Багер (марка Хидромек)	100
27. Заклучок за објавување на Одлуката за прифаќање на Иницијатива за склучување на договор за дар на недвижен имот – земјиште.....	101
28. Одлука за прифаќање на Иницијатива за склучување на договор за дар на недвижен имот – земјиште.....	102
29. Заклучок за објавување на Одлуката за одобрување на финансиски средства на Здружението СПЕД „КЛЕПА“ – РОСОМАН.....	103
30. Одлука за одобрување на финансиски средства на Здружението СПЕД „КЛЕПА“ – РОСОМАН.....	104
31. Заклучок за објавување на Заклучокот.....	105
32. Заклучок.....	106

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

З А К Л У Ч О К

Се објавува Програмата за работа на Советот на Општина Росоман за 2026^{та} година, донесена на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.1
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 9 став 1 точка 3 од Статутот на Општина Росоман и член 133 од Деловникот на Советот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.07/06), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, ја донесе следната

ПРОГРАМА

за работа на Советот на Општина Росоман за 2026^{та} година

I. ОПШТ ДЕЛ

Советот на Општина Росоман за својата работа донесува Програма за работа на Советот на Општина Росоман.

Годишната програма за работа на Советот се базира на надлежностите на Советот пропишани со Уставот на РСМ, Законот за локалната самоуправа и другите закони кои се однесуваат на функционирањето на локалната самоуправа, како и Статутот на општината и Деловникот за работа на Советот.

Основни цели на Програмата за работа на Советот на Општина Росоман за 2026 година се:

- Програмирање на работата на Советот за тековната година;
- Реализација на надлежностите, што со закон се ставени во надлежност на Советот;
- Продлабочување на соработката со јавните служби, установи и претпријатија основани од општината, невладиниот сектор како и со други органи и организации;
- Јавност и транспарентност во извршувањето на активностите за 2026 година.

Во Програмата се обележани основните рамки и насоки за работа на Советот во календарската 2026 година согласно надлежностите на Советот. Програмата овозможува транспарентност во работата на општината и е отворена за постојано проширување и дополнување, согласно укажувања на заинтересирани субјекти и поединци од општината ако тоа значи збогатување и подобрување на нејзиниот квалитет.

II. ПОСЕБЕН ДЕЛ

Прво тримесечје – период јануари – март 2026 година

1. Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Росоман за 2025 година – IV квартал
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
2. Програма за работа на Советот на Општина Росоман за 2026 година
Предлага: Претседател на Совет на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
3. Програма на општина Росоман за 2026 година од областа на образованието
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман

- Изготвува: Општинска администрација
4. Програма за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во општина Росоман за 2026^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
5. Програма на општина Росоман за 2026 година од областа на спорт и рекреација
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
6. Програма за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните на општина Росоман за 2026 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
7. Програма за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локални улици и патишта и комунална изградба во општина Росоман за 2026 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
8. Програма за уредување на градежно земјиште на просторот на општина Росоман за 2026 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
9. Програма за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на општина Росоман за 2026 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
10. Програма за поставување на урбана опрема на подрачјето на општина Росоман
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
11. Програма за еднакви можности – родова еднаквост за 2026 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
12. Завршна сметка на Буџетот на Општина Росоман за 2025 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
13. Годишен извештај за работата на Општина Росоман за 2025 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
14. Програми за работа и извештаи за работењето (годишни извештаи за 2025 година и квартални извештаи) на јавните служби, јавните претпријатија и друштва основани од општината
Предлага: Јавна служба, јавно претпријатие и друштво основано од општината
15. Годишен извештај за финансиско работење на Центарот за развој на Вардарски плански регион за 2025 година
Предлага: Центар за развој на Вардарски плански регион
16. Годишен извештај за реализација на Програмата за развој на Вардарски плански регион за 2025 година

- Предлага: Центар за развој на Вардарски плански регион
17. Завршна сметка на ЈОУДГ „Праскичка“ - Росоман за 2025 година
Предлага: ЈОУДГ „Праскичка“ - Росоман
18. Завршна сметка на ООУ „Пере Тошев“ – Росоман за 2025 година
Предлага: ООУ „Пере Тошев“ – Росоман
19. Завршна сметка на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман за 2025 година
Предлага: ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман
20. Завршна сметка на ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци за 2025 година
Предлага: ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци
21. Програма за организација и реализација на ученички екскурзии и други слободни активности на учениците при ООУ „Пере Тошев“ – Росоман за учебната 2025/2026 година
Предлага: ООУ „Пере Тошев“ Росоман
22. Измени и дополнувања на Буџетот на Општина Росоман за 2026 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
23. Одлука за финансирање на проекти, развојни документи и други потреби за развојот на општината и интересот на граѓаните, како и други одлуки од надлежност на Советот
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман/други органи на општината
Изготвува: Општинска администрација
Рок: По потреба и оценка на Градоначалникот и другите органи на општината

Второ тримесечје – период април – јуни 2026 година

1. Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Росоман за 2026 година – I Квартал
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
2. Извештај за работењето и Финансиски извештај на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман за период од 01.01.2026 година до 31.03.2026 година
Предлага: ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман
3. Извештај за финансиско работење на ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци за период од 01.01.2026 година до 31.03.2026 година
Предлага: ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци
4. Програма за одбележување на манифестацијата „ДУХОВДЕН ФЕСТ – ПРАСКОБЕР 2026 година“
Изготвува: Општинска администрација
Разгледува: Комисија за образование, култура, спорт и одбележување на празници и манифестации
5. Измени и дополнувања на Буџетот на Општина Росоман за 2026 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман

Изготвува: Одделение за финансии и буџет

6. Одлука за финансирање на проекти, развојни документи и други потреби за развојот на општината и интересот на граѓаните, како и други одлуки од надлежност на Советот

Предлага: Градоначалник на Општина Росоман/други органи на општината

Изготвува: Општинска администрација

Рок: По потреба и оценка на Градоначалникот и другите органи на општината

Трето тримесечје – период јули – септември 2026 година

1. Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Росоман за 2026 година - II Квартал

Предлага: Градоначалник на Општина Росоман

Изготвува: Одделение за финансии и буџет

2. Извештај за финансиско работење на ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци за период од 01.01.2026 година до 30.06.2026 година

Предлага: ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци

3. Извештај за работењето и Финансиски извештај на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман за период од 01.04.2026 година до 30.06.2026 година

Предлага: ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман

4. Извештај за работа на ООУ „Пере Тошев“ - Росоман во учебната 2025/2026 година

Предлага: ООУ „Пере Тошев“ – Росоман

5. Годишен извештај за работа на ЈОУДГ „Праскичка“ - Росоман за воспитно - образовна 2025/2026 година

Предлага: ЈОУДГ „Праскичка“ - Росоман

6. Годишна програма за работа на ООУ „Пере Тошев“ - Росоман за учебната 2026/2027 година

Предлага: ООУ „Пере Тошев“ - Росоман

7. Годишен план за вработување на Општина Росоман за 2027 година

Предлага: Градоначалник на Општина Росоман

Изготвува: Општинска администрација

8. Годишен план за вработување на ЈОУДГ „Праскичка“ - Росоман за 2027 година

Предлага: ЈОУДГ „Праскичка“ - Росоман

9. Годишен план за вработување на ООУ „Пере Тошев“ - Росоман за 2027 година

Предлага: ООУ „Пере Тошев“ - Росоман

10. Годишен план за вработување на ЈПКД „Росоман“ - Росоман за 2027 година

Предлага: ЈПКД „Росоман“ - Росоман

11. Годишен план за вработување за 2027 година на ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци

Предлага: ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци

12. Одлука за зголемување на бројот на деца по воспитни групи за воспитната 2026/2027 година во ЈОУДГ „Праскичка“ - Росоман

Предлага: ЈОУДГ „Праскичка“ – Росоман

13. Измени и дополнувања на Буџетот на Општина Росоман за 2026 година

Предлага: Градоначалник на Општина Росоман

Изготвува: Одделение за финансии и буџет

14. Одлука за финансирање на проекти, развојни документи и други потреби за развојот на општината и интересот на граѓаните, како и други одлуки од надлежност на Советот

Предлага: Градоначалник на Општина Росоман/други органи на општината

Изготвува: Општинска администрација

Рок: По потреба и оценка на Градоначалникот и другите органи на општината

Четврто тримесечје – период октомври – декември 2026 година

1. Квартален извештај за извршување на Буџетот на општина Росоман за 2026 година – III Квартал

Предлага: Градоначалник на Општина Росоман

Изготвува: Одделение за финансии и буџет

2. Извештај за финансиско работење на ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци за период од 01.01.2026 година до 30.09.2026 година

Предлага: ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци

3. Извештај за работењето и Финансиски извештај на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман за период од 01.07.2026 година до 30.09.2026 година

Предлага: ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман

4. Програма и план за работа на ЗЈП СТАЦИОНАР ШЕПА со предлог буџет и Финансиски план на ЗЈП СТАЦИОНАР ШЕПА за 2027 година

Предлага: ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци

5. Финансиски план за 2027 година на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман

Предлага: ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман

6. Програма за работа и развој на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман за 2027 година

Предлага: ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман

7. Програма за работа за давање на социјална услуга – Советувалиште за жени и деца жртви на семејно и родово базирано насилство на Регионален советувашиштен центар – Женски центар Кавадарци за 2027 година

Предлага: ЗРЕ Визија Кавадарци

8. Годишен извештај на ЗРЕ Визија Кавадарци за 2026 година

Предлага: ЗРЕ Визија Кавадарци

9. Измени и дополнувања на Буџетот на Општина Росоман за 2026 година

Предлага: Градоначалник на Општина Росоман

Изготвува: Одделение за финансии и буџет

10. Програма за одбележување на Денот на општина Росоман 17^{ти} Декември 2026 година

Изготвува: Општинска администрација

Разгледува: Комисија за образование, култура, спорт и одбележување на празници и манифестации

11. Годишна програма за работа за воспитно – образовна 2026/2027 година на ЈОУДГ „Праскичка“ - Росоман
Предлага: ЈОУДГ „Праскичка“ - Росоман
12. Нацрт — Буџет на Општина Росоман за 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
13. Буџет на Општина Росоман за 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
14. Одлука за извршување на Буџетот на Општина Росоман за 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
15. Одлука за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници за 2027 година во општина Росоман
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
16. Буџетски календар за 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
17. Програма за одржување на локалните патишта и улици на подрачјето на општина Росоман во зимски услови за 2027/2028 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
18. Програма за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести на подрачјето на општина Росоман за 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
19. Програма за работа на Советот на Општина Росоман за 2027 година
Предлага: Претседател на Совет на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
20. Програма за одржување на јавната чистота во општина Росоман за 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
21. Програма за активностите на општина Росоман за ревитализација по елиминирање на кризи во областа за заштита и спасување во 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
22. Програма на општина Росоман за 2027 година од областа на културата и културните манифестации (одбележување на празници и манифестации)
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација

- Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
23. Програма на општина Росоман за 2027 година од областа на образованието
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
24. Програма за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во општина Росоман за 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
25. Програма на општина Росоман за 2027 година од областа на спорт и рекреација
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
26. Програма за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните на општина Росоман за 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
27. Програма за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локални улици и патишта и комунална изградба во општина Росоман за 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
28. Програма за уредување на градежно земјиште на просторот на општина Росоман за 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
29. Програма за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на општина Росоман за 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
30. Програма за еднакви можности – родова еднаквост за 2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: декември 2026^{та} година - јануари 2027^{та} година
31. Одлука за финансирање на проекти, развојни документи и други потреби за развојот на општината и интересот на граѓаните, како и други одлуки од надлежност на Советот
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман/други органи на општината
Изготвува: Општинска администрација
Рок: По потреба и оценка на Градоначалникот и другите органи на општината

III. НОРМАТИВЕН ДЕЛ

Со овој дел од Програмата за работа на Советот на општина Росоман се обработува нормативната дејност на Советот што треба да се извршува во текот на 2026 година. Советот ќе донесува нормативни акти за усогласување на постојаните прописи во изминатиот период, како и нормативни акти што треба да се донесат од страна на Советот врз основа на прописите во текот на 2026 година.

IV. ЗАВРШЕН ДЕЛ

Во текот на 2026 година Советот на општината ќе ги разгледа и сите тековни прашања што се во негова надлежност согласно член 36 од Законот за локална самоуправа и член 9 од Статутот на општина Росоман.

Програмата влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на општина Росоман“.

Изработила: З/К

Бр.08-92/1.1
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните на Општина Росоман 2026^{та} година, донесена на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.2
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.



ОПШТИНА РОСОМАН

**ПРОГРАМА ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА,
ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА И ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА
ЗА ПОТРЕБИТЕ НА ГРАЃАНИТЕ НА
ОПШТИНА РОСОМАН
2026^{та} ГОДИНА**

Росоман, 2026 година

I. ВОВЕД

Остварувањето на социјалната, детската и здравствената заштита во Општина Росоман се заснова на примената на **Законот за социјалната заштита** („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.104/19, 146/19, 275/19, 302/20, 311/20, 163/21, 294/21, 99/22, 236/22, 65/23 и 192/25), **Законот за здравствената заштита** („Службен весник на Република Македонија“ бр.43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.101/19, 153/19, 180/19, 275/19, 77/21, 122/21, 178/21, 150/22, 236/22, 199/23, 236/23, 263/23, 30/24, 74/24 и 170/24) и **Законот за заштита на децата** („Службен весник на Република Македонија“ бр.23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/21, 150/22, 236/22, 17/25 и 132/25).

Според овие закони, општината, градот Скопје и општините во градот Скопје организираат и обезбедуваат спроведување на здравствената, социјалната заштита и заштита на децата, преку донесување **сопствени Програми за специфичните потреби на граѓаните од областа на социјалната заштита** (за лица со телесна попреченост, децата без родители и родителска грижа, децата со посебни потреби, децата на улица, децата со воспитно социјални проблеми, децата со еднородителски семејства, лицата изложени на социјален ризик, лицата засегнати со злоупотреба на дроги и алкохол, старите лица без семејна грижа, преку вонинституционални и институционални облици на социјална заштита, домување на лицата изложени на социјален ризик, подигање на свеста на населението за потребите од обезбедување на социјална заштита), **заштита на децата** (преку згрижување и воспитание на деца од предучилишна возраст, одмор и рекреација, други облици на детска заштита) и **здравствената заштита** (во поглед на унапредување на здравјето, превентивни активности, заштита на здравјето на работниците и заштита при работа и сл.) и ги обезбедуваат обврските утврдени со овој закон и донесуваат општи акти.

Од аспект на надлежноста на единиците на локалната самоуправа во областа на здравствената, социјалната заштита и заштитата на децата од особена важност е **Законот за локалната самоуправа** каде во член 22 став 1 точка 7, општините помеѓу другото, се надлежни и за **Социјална заштита и заштита на деца**, а согласно член 22 став 1 точка 9 произлегува надлежноста на општината од областа на **здравствената заштита**.

Целта на оваа Програма е развој на интегриран, транспарентен и одржлив систем на здравствена, социјална заштита и заштита на децата, кој ќе обезбеди достапни, ефикасни и квалитетни мерки и услуги креирани според потребите на корисникот.

Исто така, во планирањето на здравствената, социјалната заштита и заштитата на децата на локално ниво свое значење во Општина Росоман има и ЈОУДГ „Праскичка“ Росоман.

II. СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНО НИВО

Социјалната заштита се утврдува како дејност од јавен интерес. Согласно Законот за социјална заштита, социјалната заштита се дефинира како систем на мерки, активности и политики за спречување и надминување на основните социјални ризици на кои е изложен граѓанинот во текот на животот, мерки наменети за намалување на сиромаштијата и социјалната исклученост, како и за јакнење на капацитетот за сопствена заштита на граѓанинот. Социјалниот ризик е состојба која може да го наруши или оневозможи нормалното функционирање на поединците поради старост, болест, попреченост, повреда итн.

Социјалната заштита како систем на мерки е од клучно значење за подобрување на социјалната сигурност и добросостојбата на граѓаните. Продлабочувањето на процесот на децентрализација во поглед на социјалната заштита налага поактивна улога и поорганизиран пристап на општините во решавањето на социјалните проблеми се со цел подобрување на квалитетот на животот кај своите граѓани, особено на најранливите.

Општина Росоман како носител на социјалната заштита, главно истата ја остварува преку донесување на Годишни програми за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните на општината, која воедно претставува инструмент за вршење на социјалната функција на општината преку планирање на финансиски средства и креирање на социјални услуги кои ќе се испорачуваат до локалното население, се со цел надминување на социјалните проблеми кои неповолно се одразуваат врз добросостојбата на граѓаните, со цел:

- промовирање и одржување на социјална сигурност на граѓаните;
- спречување на социјална исклученост;
- подобрување на квалитетот на живот на граѓаните;
- подобрување на условите за живот на лицата кои тешко се вклучуваат на пазарот на трудот; и
- зајакнување на капацитетите на граѓаните за водење независен, активен и продуктивен живот.

ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА СОЦИЈАЛНАТА ЗАШТИТА КОИ ЌЕ СЕ СПРОВЕДУВААТ ВО ТЕКОТ НА 2026^{та} ГОДИНА

1. Еднократна парична помош на социјално загрозуени лица и лица кои се наоѓаат во положба на социјален ризик

Овие средства ќе се исплаќаат врз основа на поднесено Барање согласно Правилникот за утврдување на критериумите, условите и потребната документација за остварување на право на еднократна парична помош на социјално загрозуени лица и лица кои се наоѓаат во положба на социјален ризик бр.08-94/1.20 од 31.01.2025 година. Барањата за одобрување на еднократна парична помош ќе ги разгледува Комисијата за финансии и буџет формирана од членовите на Советот на Општина Росоман.

Основната цел која се очекува да се постигне преку доделување на овој вид на помош е во исклучително тешки ситуации да им се помогне на лицата односно семејства кои минуваат низ тежок период заради болест, смрт на член од семејството, старост, елементарна непогода, а истите немаат финансиски средства за да ги покријат.

Право на еднократна помош има лице кое е од социјално загрозуено семејство, а дополнително се нашло во состојба на социјален ризик или поради одредени причини и покрај тоа што не било од социјално загрозуено семејство се нашло во состојба на социјален ризик.

Во Буџетот на Општина Росоман за 2026^{та} година ќе бидат предвидени средства кои ќе се исплаќаат во тековната фискална година.

- **Вкупно финансиски средства: 287.000,00 денари.**

2. Набавка на социјални пакети

- **Вкупно финансиски средства: 10.000,00 денари.**

3. Општинско - корисна работа (ОКР)

Програмата Општинско - корисна работа има за цел да овозможи социјално вклучување на невработени лица преку нивно ангажирање од 40 часа работен ангажман неделно во период од 18 месеци, заради стекнување на одредени вештини и постепено вклучување на пазар на труд. Програмата, исто така има за цел да преку обезбедување на услуги од социјалната и здравствената сфера да помогне на ранливи категории на лица кои живеат на територијата на локалната самоуправа.

За невработените лица кои ќе бидат вклучени во Програмата општинско – корисна работа се предвидува паричен надоместок во висина од 28.000,00 денари бруто износ за времетраење на работното ангажирање, од кои 12 месеци ќе бидат исплатени од Буџетот на Општина Росоман, додека 6 месеци ќе бидат финансирани од страна на Агенцијата за вработување на РСМ.

Со цел подобрување на социјалните услуги за социјална заштита на своите повозрасни граѓани, Општина Росоман веќе неколку години активно се вклучува во проектот за социјални услуги на локално ниво (ОКР) чија цел е помош и поддршка на повозрасните лица (старите и изнемоштени лица, лица со здравствени проблеми) во заедницата, проект претходно реализиран во соработка со УНДП. Целта на овој Проект е воспоставување на сервис на домашни услуги и подобри услови за живот на лицата кои не се во можност самостојно да се грижат за себе.

4. Јавни работи

Работно ангажирање на евидентирани невработени лица со ниски квалификации, со скратено работно време по 4 часа дневно во времетраење од 30 (триесет) работни денови. Целта на оваа Мерка која е дел од Оперативниот план за активните програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот за 2025 година усвоен од Влада на РСМ е невработените лица со ниски квалификации да стекнат вештини за полесно и постепено вклучување на пазарот на труд.

~~На ангажираните невработени лица ќе му се исплаќа паричен надоместок во износ од 800 денари дневно, со вклучен данок на личен доход и осигурување за инвалидност и телесно оштетување причинето со повреда на работа и професионална болест, средства обезбедени од Буџетот на Агенцијата за вработување на РСМ и средства од Буџетот на Општина Росоман. 80% од износот на средствата се исплаќаат од Буџетот на Агенција за вработување на РСМ и 20% од износот се исплаќа од Буџетот на Општина Росоман за 2026 година.~~

Општина Росоман во рамки на Програмата има ангажирано 3 лица, жители на Општина Росоман.

5. Социјални сервисни услуги за лица со попреченост и стари изнемоштени лица (помош и нега во домот)

Општина Росоман во соработка со Здружението на лица со церебрална парализа и други попречености – Велес, на територијата на Општина Росоман ја реализира социјалната сервисна услуга – Помош и нега во домот во која се вклучени 7 негуватели.

Оваа услуга има за цел да обезбеди континуирана, навремена и квалитетна поддршка на лица со попреченост, стари лица и други лица со намалена функционална способност, кои живеат во сопствениот дом и имаат потреба од помош во секојдневното функционирање.

6. Центар за дневен престој за стари лица со активно стареење

Општина Росоман преку Проектот за подобрување на социјалните услуги, со одобрен грант од Министерство за социјална политика, демографија и млади и во соработка со Здружението за грижа и нега во домот Центар за асистенција Скопје, ќе ја развива социјалната услуга Центар за дневен престој за стари лица со активно стареење на територија на Општина Росоман.

Целната група на оваа услуга се лица постари од 65 години, особено оние кои живеат сами, имаат ограничен пристап до социјални активности или се изложени на ризик од изолација. Крајни корисници се и нивните семејства, како и локалните заедници, бидејќи подобрувањето на квалитетот на живот на старите лица има позитивно влијание врз целокупното социјално ткиво.

Отварањето на Центар за дневен престој за стари лица со активно стареење би било значаен чекор кон подобрување на квалитетот на животот на оваа група на граѓани и подобрување на нивната благосостојба. Старите лица ќе добијат можност за подобрување на физичкото и менталното здравје, зголемена социјална вклученост и поддршка за независен живот, како и создавање на безбедна и пријатна средина каде што постарите лица би можеле активно и социјално да го поминуваат своето време.

7. Новогодишни пакетчиња за деца од семејства во социјален ризик и деца со посебни потреби

- Вкупно финансиски средства: 10.000,00 денари.

III. ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА НА ЛОКАЛНО НИВО

Согласно Законот за заштита на децата, заштитата на децата е организирана дејност заснована на правата на децата, како и на правата и обврските на родителите за планирање на семејството и на државата и единиците на локалната самоуправа за водење хумана популациона политика.

Помеѓу надлежностите на општината од областа на детската заштита се вбројува и згрижувањето и воспитанието на деца од предучилишна возраст.

ПЛАНИРАНА АКТИВНОСТ ОД ОБЛАСТА НА ДЕТСКА ЗАШТИТА КОЈА ЌЕ СЕ СПРОВЕДУВА ВО ТЕКОТ НА 2026^{та} ГОДИНА**1. Еднократна парична помош во износ од 12.000,00 денари за секое новородено дете во 2026^{та} година**

Овие средства ќе се исплаќаат врз основа на поднесено Барање за остварување право на еднократна парична помош за новороденче, согласно Правилникот за утврдување на критериумите, условите и потребната документација за остварување право на еднократна парична помош за новороденче бр.08-94/1.19 од 31.01.2025 година.

Еднократната парична помош за секое новороденче во висина од 12.000,00 денари, е

утврдена со Одлука за доделување на еднократна парична помош на семејства со новороденче на подрачјето на Општина Росоман, донесена од страна на Советот на Општина Росоман.

Правото на еднократна парична помош се остварува за секое новороденче, како и во случај на повеќе родени деца одеднаш (близнаци, тројка и повеќе).

Право на користење на еднократна парична помош за новороденче има родителот кој што е со постојана адреса на живеење на територијата на Општина Росоман.

Барањето за остварување право на еднократна парична помош за новороденче може да се подигне во архивата на Општина Росоман, а истото е достапно и во електронска форма на веб – страницата на општината.

Барањето со потребната документација се поднесува до архивата на Општина Росоман најдоцна до наполнети шест месеци на детето. Барањето што е поднесено по шестиот месец од раѓањето на детето нема да биде предмет на разгледување.

Во Буџетот на Општина Росоман за 2026 година ќе бидат предвидени средства кои ќе се испраќаат во тековната фискална година.

- **Вкупно финансиски средства: 240.000,00 денари.**

IV. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНО НИВО

Во поглед на надлежностите во сферата на здравствената заштита на територијата на општина Росоман, активно ќе се вклучиме во промовирањето на здрави стилови на живеење, подигнување на јавната свест и здравствената култура со цел намалување на опасностите и здравствените проблеми кај граѓаните.

Општината ќе поддржи проекти кои ќе се однесуваат на промоција и унапредување на правата на пациентите, поддршка на кампањи за подигнување на јавната свест за сопственото здравје, ќе ги информира граѓаните за состојбата на евентуални заразни болести на територијата на општината и секако ќе се вклучи активно во организирање на трибини и советувања од областа на здравствената заштита.

ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА ЗДРАВСТВЕНАТА ЗАШТИТА КОИ ЌЕ СЕ СПРОВЕДУВААТ ВО ТЕКОТ НА 2026^{та} ГОДИНА

1. Промотивни активности и организација на трибини

- **Вкупно финансиски средства: 5.000,00 денари.**

2. Обезбедување на социјални пакети со средства за одржување на хигиена

- **Вкупно финансиски средства: 10.000,00 денари.**

3. Поддршка на активностите на крводарителите во Општина Росоман

- **Вкупно финансиски средства: 30.000,00 денари.**

V. ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Активностите од областа на социјалната, детската и здравствената заштита, во Општина Росоман, утврдени со оваа Програма, ќе се финансираат со средства од Буџетот на Општина Росоман за 2026 година одредени за таа цел, како и со средства добиени од Агенција за вработување на РСМ, Министерство за социјална политика, демографија и млади на РСМ, како и од други органи и институции.

За спроведување на активностите од областите што ги опфаќа Програмата, а кои по својата актуелност, квалитет и општествен интерес ќе се појават во текот на 2026 година ќе бидат предвидени дополнителни финансиски средства во Буџетот на Општина Росоман.

VI. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Разгледувањето на барањата од граѓаните ќе се врши од страна на Комисијата за финансии и буџет формирана од страна на Советот на Општина Росоман, за секое барање поединечно, односно градоначалникот, во зависност до кого е доставено барањето, а одобрените средства ќе се уплаќаат на трансакциона сметка на барателот/граѓанинот.

Програмата за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните на Општина Росоман за 2026^{та} година, ќе се применува по добивање на позитивно мислење од страна на Министерството за социјална политика, демографија и млади на Република Северна Македонија, а истата ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Изработила: З/К

Бр.08-92/1.2
02.02.2026 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

З А К Л У Ч О К

Се објавува Програмата на Општина Росоман за 2026^{та} година од областа на образованието, донесена на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.3
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

2026



Република Северна Македонија

Општина Росоман

ПРОГРАМА
НА ОПШТИНА РОСОМАН ЗА 2026^{ТА}
ГОДИНА ОД ОБЛАСТА НА
ОБРАЗОВАНИЕТО

февруари, 2026 година

Врз основа на член 22 став 1 точка 8 и член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 157 став 3 од Законот за основното образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.161/19, 229/20, 3/25, 74/25, 250/25 и 250/25) и член 9 став 1 точка 11 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

ПРОГРАМА

на Општина Росоман за 2026^{та} година од областа на образованието

1. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Општина Росоман во рамките на своите надлежности и можности посветува големо внимание за развој и непречено одвивање на воспитно - образовниот процес и унапредување на условите за учење во основното училиште кое се наоѓа на нејзина територија.

Програмата на Општина Росоман од областа на образованието, се носи согласно нејзините надлежности, утврдени во законските и подзаконските акти, земајќи ги предвид можностите утврдени во Буџетот на Општина Росоман за 2026 година.

2. ЦЕЛИ

Основни цели на Програмата на Општина Росоман во областа на образованието во 2026^{та} година се:

- Обезбедување активен однос на Советот на Општина Росоман кон задоволување на потребите и интересите на граѓаните од областа на образованието;
- Изнаоѓање форми за ефикасно и економично одвивање на образовниот процес;
- Планирање на развојот на образованието;
- Подобрување на квалитетот на воспитно - образовниот процес во рамки на законските можности;
- Стимулирање на учениците и студентите за унапредување на нивните знаења.

3. АКТИВНОСТИ

Активностите на Општина Росоман во областа на образованието во 2026^{та} година ќе бидат насочени кон поттикнување, поддржување и помагање за остварување на целите на оваа Програма.

Општина Росоман во насока на остварување на горенаведените цели за тековната 2026^{та} година планира да ги реализира следните активности:

Активности на Општина Росоман за 2026 ^{та} година				
Реден бр.	Активности	Опис на активност	Носител на активност	Буџет
1.	Бесплатен оброк за учениците од прво до петто одделение во ООУ „Пере Тошев“	Со оваа активност се придонесува кон еднаквост помеѓу учениците, создавање здрави навики, здрав начин на исхрана, конзумирање на разновидни здрави оброци, а	Општина	850.000 денари

		воедно родителите на учениците ќе имаат олеснување на трошоците на семејниот буџет.	Росоман	
2.	Обезбедување на ранци и училишен прибор за првачињата	Оваа активност опфаќа обезбедување на ранци со целокупен училишен прибор за сите ученици кои за првпат започнуваат со образованието, односно првооделенците запишани во ООУ „Пере Тошев“.	Општина Росоман	80.000 денари
3.	Стипендирање на талентирани ученици и студенти во Општина Росоман	Општина Росоман во текот на 2025 година за првпат обезбеди стипендии за талентирани ученици и студенти. Воведувањето на оваа активност има за цел стимулирање на учениците и студентите за унапредување на нивните знаења и поттикнување и поддржување на интелектуалниот развој на младата генерација од сите научни области и дисциплини.	Општина Росоман	400.000 денари
4.	Униформи за учениците во ООУ „Пере Тошев“	Општина Росоман за првпат во текот на 2024 година обезбеди униформи за учениците во ООУ „Пере Тошев“ (учебна 2023/2024 година). Воведувањето на училишните униформи носи повеќе придобивки и тоа чувство на припадност, еднаквост помеѓу учениците и создавање на подобра работна атмосфера во училиштето. На овој начин се овозможува унифициран изглед, а воедно родителите на учениците ќе имаат олеснување на трошоците на семејниот буџет.	Општина Росоман	240.000 денари

4. ФИНАНСИРАЊЕ

Активностите од областа на образованието утврдени со оваа Програма ќе се финансираат со средства од Буџетот на Општина Росоман за 2026^{та} година. За спроведување на активностите предвидени во Програмата, а кои по својата актуелност, квалитет и општествен интерес ќе се појават во текот на 2026 година ќе бидат предвидени дополнителни финансиски средства во Буџетот на Општина Росоман.

5. ДРУГИ ФОРМИ НА АКТИВНОСТИ

Други форми на активности со кои ќе се помага образованието се:

- Обезбедување стручна, техничка и друг вид поддршка со опрема со која располага општината;

- Вклучување на општината во проекти на Министерството за образование и наука, странски и домашни донатори.

6. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Оваа Програма влегува во сила од денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Изработила: З/К

Бр.08-92/1.3
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локални улици и патишта и комунална изградба во Општина Росоман за 2026 година, донесена на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.4
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

2026



Република Северна Македонија

Општина Росоман

ПРОГРАМА

ЗА ИЗГРАДБА, РЕКОНСТРУКЦИЈА, ЗАШТИТА И ОДРЖУВАЊЕ НА
ЛОКАЛНИ УЛИЦИ И ПАТИШТА И КОМУНАЛНА ИЗГРАДБА ВО
ОПШТИНА РОСОМАН ЗА 2026 ГОДИНА

февруари, 2026 година

Врз основа на член 22 став 1 точка 4 и член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 12 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а во врска со член 14 став 4 од Законот за јавните патишта („Службен весник на Република Македонија“ бр.84/08, 52/09, 114/09, 124/10, 23/11, 53/11, 44/12, 168/12, 163/13, 187/13, 39/14, 42/14, 166/14, 44/15, 116/15, 150/15, 31/16, 71/16 и 163/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.174/21, 253/23, 224/24, 135/25 и 269/25), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

ПРОГРАМА

ЗА ИЗГРАДБА, РЕКОНСТРУКЦИЈА, ЗАШТИТА И ОДРЖУВАЊЕ НА ЛОКАЛНИ УЛИЦИ И ПАТИШТА И КОМУНАЛНА ИЗГРАДБА ВО ОПШТИНА РОСОМАН ЗА 2026^{ТА} ГОДИНА

I. ВОВЕД

Со оваа годишна програма се предлагаат мерки и активности за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локални улици и патишта на територијата на општина Росоман за 2026^{ТА} година со што значително ќе се подобри состојбата и квалитетот на сообраќајниците, а со тоа и безбедноста на корисниците на сообраќајот.

II. ПРОЕКТИ И АКТИВНОСТИ

Со Програмата за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локалните улици и патишта и комунална изградба во Општина Росоман за 2026^{ТА} година планирана е реализација на следните активности и проекти:

Р.б	Планирана активност	Носител на активноста	Планирани средства
1.	Поплочување на улици и други јавни површини со бекатон коцки на територија на општина Росоман	Општина Росоман	3.000.000,00 денари
2.	Реконструкција на полски патишта на територија на општина Росоман	Општина Росоман	4.000.000,00 денари
3.	Рехабилитација на главната улица во село Манастирец, општина Росоман	Општина Росоман, Транспорт и врски, Светска банка	6.477.185,00 денари
4.	Реконструкција на зелени паркови, површини на улица Маршал Тито во Росоман и покрај регионален пат Росоман - Кавадарци	Општина Росоман	1.500.000,00 денари
5.	Реконструкција и адаптација на главната улица и улица 1 во село Сирково, општина Росоман	Општина Росоман	11.094.112,00 денари

6.	Реконструкција на објект во село Сирково кој ќе биде пренаменет и адаптиран во детска градинка	Министерство за социјална политика, демографија и млади и општина Росоман	/
7.	Осветлување на влез во село Манастирец и влез во село Трстеник	Општина Росоман	300.000,00 денари
8.	Реконструкција на крак (кај Технички) на улица Гоце Делчев со изградба на пристап (скали) до магистралниот пат	Општина Росоман	2.000.000,00 денари
9.	Изградба на потпорен сид, насип и проширување на гробните места	Општина Росоман	5.000.000,00 денари
10.	Реконструкција на стадионот во Росоман	Општина Росоман	3.000.000,00 денари
11.	Реконструкција на Парк во Шопско мало во Росоман	Општина Росоман	1.000.000,00 денари
12.	Реконструкција на улицата покрај фудбалскиот стадион	Општина Росоман	4.000.000,00 денари
13.	Парк на улица Цандо Кузманов во Росоман	Општина Росоман	1.000.000,00 денари
14.	Основен проект за дополнително водоснабдување на Росоман, општина Росоман	Министерство за животна средина и просторно планирање	33.190.443,00 денари
			31.516.290,00 денари обезбедени од Министерство за транспорт и 7.266.385,00 денари од Општина Росоман
15.	Изградба на улици во општина Росоман	Министерство за транспорт и Општина Росоман	(согласно Договор за користење на финансиски средства бр.03-576/1 од 04.07.2025 година планираните активности ќе се реализираат со средства од Буџетот на РСМ и средства од Буџетот на Општина Росоман за 2025, 2026 и 2027 година).

16.	Одводнување на МВ Бавчи – КО Росоман	Влада на РСМ и општина Росоман, преку Министерство за животна средина и просторно планирање	10.271.976,00 денари обезбедени од Влада на РСМ и 3.810.404,00 денари обезбедени од Општина Росоман
17.	Сообраќајна сигнализација, ПВЦ столбови, легнати полицајци, сообраќајни знаци, гумени граничници...	Општина Росоман	1.000.000,00 денари

- **РЕДОВНО ОДРЖУВАЊЕ НА УЛИЦИ И ПАТИШТА**
(Одржување и заштита на локални патишта и улици)

Износ: 300.000,00 денари

- **ЗИМСКО ОДРЖУВАЊЕ НА УЛИЦИ И ПАТИШТА**

Износ: 200.000,00 денари

III. ФИНАНСИРАЊЕ

Активностите и проектите предвидени во оваа Програма ќе се финансираат со средства предвидени во Буџетот на Општина Росоман за 2026^{та} година, како и со трансфери од владини институции и тоа од:

- Агенција за државни патишта;
- Биро за регионален развој;
- Министерство за социјална политика, демографија и млади;
- Министерство за животна средина и просторно планирање и други институции.

IV. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Оваа Програма влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-92/1.4
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

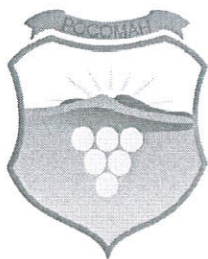
З А К Л У Ч О К

Се објавува Програмата за еднакви можности – родова еднаквост за 2026 година, донесена на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.5
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.



Република Северна Македонија
ОПШТИНА РОСОМАН
Совет на Општина Росоман
бр.08-92/1.5
02.02.2026 година

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ

РОДОВА ЕДНАКВОСТ

ВОВЕД

Прашањата за економската независност на жената, нејзиниот напредок во животот и кариерата и уривањето на стереотипите, се клучни моменти околу кои може да се концентрира борбата за родова еднаквост, што мора да се направи не во натпревар, туку во заедничко партнерство помеѓу жените и мажите. Непобитен факт е дека мажите и жените се различни едни од други и меѓу нив постојат природни, биолошки разлики кои не можат да се надминат. Но, разликите кои ги наметнало општеството, стереотипите и општоприфатените родово - дискриминирачки модели, се тие што можат и треба да се намалат, изедначат, надминат.

Комисијата за еднакви можности формирана од страна на Советот функционира како постојано работно тело на Советот на Општина Росоман (во понатамошниот текст КЕМ).

Комисијата за еднакви можности е формирана со цел да го промовира родовиот концепт на локално ниво и да го имплементира Законот за еднакви можности на жените и мажите.

Програмата за активности од областа на еднаквите можности на жените и мажите во Општина Росоман за 2026 година, има за цел да ја промовира и унапреди родовата еднаквост согласно Законот за еднакви можности на жените и мажите („Службен весник на Република Македонија“ бр.6/12, 30/13, 166/14 и 150/15 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.53/21 и 39/25) со кој се забранува и казнува секаков вид дискриминација врз основа на пол во јавниот и приватниот сектор во областа на вработувањето и трудот, образованието, социјалната сигурност, културата, спортот, односно во сите сфери на човековото живеење.

Воедно, со Програмата е предвидено организирање на различни активности кои се од големо значење за граѓаните и за општината со цел да се промовира и унапреди родовата еднаквост, граѓаните да се информираат и едуцираат за своите права и за тоа како да реагираат доколку се дискриминирани по основ на пол и други основи.

Програмата за еднакви можности на Општина Росоман за 2026 година е изработена врз основа на Законот за еднакви можности на жените и мажите и во согласност со Национална стратегија за родова еднаквост 2021- 2026.

Општина Росоман оваа Програма ќе ја реализира во рамките на своите можности и расположливите средства во Буџетот на општината за 2026 година за конкретните намени, во соработка со различни здруженија на граѓани и невладини организации кои работат во областа на родовата еднаквост. Оваа Програма ќе се спроведува во текот на 2026 година.

ЦЕЛИ

Цел на општината заедно со Комисијата за еднакви можности е да го промовира принципот за воспоставување еднакви можности на жените и мажите во сите сфери на јавниот, општествениот и приватниот сектор, кој овозможува остварување на нивните права произлезени од законите на Република Северна Македонија. Општината во соработка со Комисијата има за цел да ја инкорпорираат родовата перспектива и еднаквите можности во локалната политика, да ја унапредат состојбата на жените на локално ниво и да ги реализираат стратешките цели на Националниот план за акција за родова рамноправност и на Законот за еднакви можности на жените и мажите.

Основни цели на Програмата за активностите на Општина Росоман во рамки на Комисијата за еднакви можности за 2026 година се:

- Промоција на родовата еднаквост како суштинска вредност на општината како локална заедница (преку спроведување на информативни кампањи и манифестации, информирање на жените за услугите и можностите кои ги нуди Општина Росоман и преку редовна публикација на активности и материјали за родова рамноправност), зајакнување на институционалните капацитети на Општина Росоман за вклучување на родов пристап во

програмирањето и буџетирањето (преку обуки на КЕМ и општинската администрација), развивање на интерни принципи, норми, постапки и механизми за координирано дејствување;

- Подобрување на информираноста за човековите права, механизмите за заштита и родовата рамноправност, препознавање на дискриминацијата врз основа на пол (во согласност со законските одредби), како и информирање за системите за заштита и казнување на кршењето на тоа право;
- Зајакнување на свеста на жените и мажите за континуирана грижа и заштита на сопственото здравје. Постои потреба од поголема информираност за подобрување на здравствената заштита, поголема едукација за малигните заболувања на репродуктивните органи, за болестите кои се својствени на современите услови на живеење;
- Унапредување на заштитата од насилство врз жените;
- Унапредување на механизмите за учество на жените во процесот на носење на одлуки во заедницата со посебен акцент на вклучување на маргинализираните жени;
- Поттикнување на можностите за економско јакнење на жените преку информирање за правата од работен однос и можностите за економска самостојност преку започнување со сопствен бизнис;
- Интегрирање на родовата перспектива при креирање на буџетските политики, согласно со Законот за еднакви можности на жените и мажите и Стратегијата за родово одговорно буџетирање на Владата на Република Северна Македонија;
- Јакнење на капацитетите на Комисијата за еднакви можности и општинската администрација со цел постигање на повисоко ниво на родова рамноправност во локалната заедница;
- Редовна публикација на активности и материјали за родова рамноправност;
- Да се зголеми бројот на жени на одговорни функции/сектори и одделенија во општинската администрација така и во комисиите, правните и надзорните органи во локалните институции;
- Да се зголеми довербата на граѓаните во институциите во однос на превенцијата и заштитата од родово базирано насилство;
- Родова сензибилизација на сопственици и менаџери на мали и средни претпријатија во Општина Росоман за подигнување на свеста кај вработените за родовата еднаквост;
- Подготовка на стратешки и оперативни програми, правила и процедури како основа за работа на КЕМ во Општина Росоман;
- Вклучени жени во едукативни настани и активности/трибини, едукативни работилници за запознавање со заштитните механизми што ги нуди домашното законодавство за превенција и заштита од родово базирано насилство;
- Вклучување и информирање за можностите на невработени жени од Општина Росоман во програмите и мерките на АВРСМ;
- Економско јакнење на жените од Општина Росоман со намалување на стапката на невработеност кај жените преку поголемо искористување на правата и можностите што ги нудат надлежните институции (АППРМ);
- Поттикнување на активните заедници во Општина Росоман во создавање услови за едукација на жените од маргинализирани групи за нивно активно вклучување во процесите на креирање и имплементирање на локални јавни политики.

ФОРМИ И ОБЛИЦИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА АКТИВНОСТИТЕ

- Работилници;
- Лобирање и креативни притисоци;
- Организирање дебати за определени прашања;
- Организирање обуки по определени прашања;
- Формирање на коалиции на НВО за организирано дејствување;
- Информирање на граѓаните;
- Медиумска афирмација.

ОБЛАСТ НА ДЕЛУВАЊЕ

Општина Росоман во соработка со КЕМ пристапи кон изработка на Програма за еднакви можности 2026 година во следните области:

Воведување на родов пристап во креирање политики

- Обуки за родова интеграција на вработените и Советот на Општина Росоман;
- Унапредување на механизам за обезбедување родово разделени податоци во програмите и извештаите кои се разгледуваат од Советот;
- Воведување на механизам за обезбедување родово разделени податоци за внатрешната организација на институциите и училиштата;
- Унапредување на механизам за следење на родово еднакви резултати.

Зголемување на учеството на жените и мажите во донесувањето на одлуки и пристапот до ресурси во Општина Росоман

- Јакнење на жени/мажи идни раководители преку работилници;
- Ефективно учество во институциите и донесувањето на одлуките.

Родова еднаквост преку образование

- Квалитативна анализа на причините за помал опфат на девојчиња во некои училишта;
- Премостување на родовиот јаз во техничките науки;
- Спроведување обука со ученици од средните училишта за зајакнување на капацитетите за препознавање и подигање на свеста на родово базирано насилство;
- Поддршка на образовните потреби на деца во училишна возраст (самохрани и ниско образовни родители).

Родова еднаквост преку култура

- Промоција на родова рамноправност – Прослава на меѓународниот ден на женските права – 8^{ми} март;
- Поставување на хибридни култури настани од жени уметнички.

Родова еднаквост преку медиуми

- Организирање на кампања за јакнење на самодовербата на жени жртви на семејно насилство за самовработување;
- Дигитализација на микро - бизниси (услуги) во сопственост на жени;
- Кампања за подеднаква поделба на товарот на домот.

Родова еднаквост преку здравство

- Подигање на свест за репродуктивно здравје;
- Подигање на свеста на средношколската младина за опасностите и сексуално преносливите болести во насока на превенција на истите.

Родова еднаквост преку социјална заштита

- Родова анализа на корисниците на социјалната помош која се доделува од општината;
- Подобрување на квалитетот на животот на возрасните мажи и жени;
- Психосоцијално советувајште и групи за поддршка (осаменост, насилство и сл.) - со Регионалниот женски центар за поддршка.

Родова еднаквост преку спорт

- Поддршка на женски спортски клубови;
- Еднократна парична награда за женски спортски клубови.

Родова еднаквост преку активности против родово основано насилство и трговија со луѓе

- Организирање на едукативни работилници со цел информирање за сите форми на насилството и превенција од трговија со луѓе;
- Организирање на активности, насочени кон подигнување на свеста за своите фундаментални права, промовирање на женските човекови права и родовата еднаквост и препознавање на дискриминација;
- Специјализирано советувајште за лица кои преживеале насилство;
- Домување на жртви на семејно насилство;
- Анализа на состојба на родово базирано насилство и семејно насилство.

Родова еднаквост и економското јакнење на жената

- Подигнување на свеста на руралната жена;
- Климатските промени и влијанието врз земјоделието;
- Зголемен број на жени претприемачи (отворени денови, едукација за сопствен бизнис);
- Олеснат пристап на жените до пазарот на трудот (промотивни денови за активните мерки за вработување);
- Родова еднаквост и меѓуопштинската регионална соработка;
- Соработка на локалните комисии за еднакви можности во Тиквешкиот регион.

Вкупен буџет за реализација на оваа програма е 115.000,00 ден учество на Општина Росоман, а согласно склучен Меморандум за соработка со Здружение за родова еднаквост - Регионален советувајштен центар Визија Кавадарци.

Средствата со кои се финансира оваа Програма се согласно Буџетот на Општина Росоман за 2026 година во програма X10 – Родова еднаквост.

АКЦИСКИ ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ НА ОПШТИНА РОСОМАН 2026^{ТА} ГОДИНА

Воведување на родов пристап во креирање политики, унапредување еднакви можности за пристап и корист на програмите од страна на мажите и жените						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Унапредување на механизам за обезбедување родово разделени податоци во програмите и извештаите кои се разгледуваат од Советот (родова анализа на програмите)	Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР КЕМ	Развој на динамика на собирање на податоците и алатки за собирање на податоците Родова анализа на програми (за секоја година)	Да се обезбеди редовно ажурирање и анализа на родово разделената статистика и информации како основа за следење и планирање мерки	Континуирано	Нема финансиски импликации	Листа на индикатори Усвоена Податоци собрани Број на родово одговорни интервенции кои се воведени во програми
Воведување на механизам за обезбедување родово разделени податоци за внатрешната организација на институциите и училиштата	ОР	Развој на динамика на собирање на податоците и алатки за собирање на податоците и нивна обработка и примена Собирање на родово –разделени податоци Изготвување и печатење на инфографик со анализа од собраните податоци со препораки за подобрување	Да се обезбеди редовно ажурирање и анализа на родово разделената статистика и информации како основа за следење и планирање мерки	Континуирано	Нема финансиски импликации	Родово разделени статистички податоци за општинските институции
Унапредување на механизам за следење на родово еднакви резултати	КЕМ	Унапредување на перформанс индикатори и динамика на нивно следење Воведување на родова перспектива во формуларите за доделување на помош/средства и известување Обука за родово одговорни индикатори	Да се подобри механизам за следење на родово еднакви резултати Систем за следење на успех преку родови индикатори	2026	Нема финансиски импликации	Листа на перформанс индикатори Формулари (родово сензитивни) усвоени Работилница одржана Број на учесници на работилница

Обука за родова интеграција и објава на граѓански родово одговорен буџет	Одделение за финансии Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР	Обука за родова интеграција и составување граѓански родово одговорен буџет	Да се подобри механизам за следење на родово еднакви резултати	2026	Нема финансиски импликации	Објавен родово одговорен граѓански буџет
Родово одговорни мерки	Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР KEM UN Women	Пилот родово одговорни мерки (во образование, здравство, социјална заштита, ЈЕР, животна средина, спорт, култура, комунални дејности, урбанизам, млади)	Да се зајакне учеството на жените	2026	Нема финансиски импликации	Број на родово одговорни мерки кои се воведени во програми
Родово одговорна постапка	Одделение за финансии Сектор за јавни набавки Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР	Обука Родово одговорни повици за граѓански организации Обука Родово одговорни повици за граѓански организации	Родово одговорна постапка на јавни набавки (критериуми) за проекти со НВО	2026	Нема финансиски импликации	Објавен родово одговорен граѓански буџет
Градење на капацитет	Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР KEM UN Women	Обука	Градење на капацитет за подготовка и објава на годишен фискален родово одговорен извештај на општина Росоман	2026	Нема финансиски импликации	Објавен годишен фискален родово одговорен извештај на општина Росоман
Зголемување на учеството на жените и мажите во донесувањето на одлуки и пристапот до ресурси во Општина Росоман, воведување родов пристап во дизајнот и управувањето со општинските услуги и унапредување пристапот и користа од нив за мажите и жените						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Јакнење на жени/мажи идни раководители преку работилници	KEM Совет Градоначалник	Работилници за подигнување на свеста за родовата еднаквост и родовите перспективи во програмите на општината	Да се зајакне свеста за еднакви можности	2026	Нема финансиски импликации	Број на работилници Број на учесници

Ефективно учество во институциите и донесувањето на одлуките	КЕМ Совет Градоначалник	Примена на прашалник со кој се проверува дали женската перспектива е вградена во одлуките	Да се зајакне учеството на жените	2026	Нема финансиски импликации	Прашалник
Промоција на родова еднаквост	Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР КЕМ НВО	Роковник со цел промоција на силни жени од Росоман	Унапредена свест за родова еднаквост	2026	/	Број на роковници
Разбивање на родовите стереотипи	Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР КЕМ НВО	Анкета на јавно мислење (baseline)	Да се разбијат родовите стереотипи и трансформираат родовите улоги	2026	/	Број на жени/ мажи кои ги потврдуваат родовите стереотипи
Родова еднаквост преку образование						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Квалитативна анализа на причините за помал опфат на девојчиња во некои училишта	КЕМ ЗГ	Истражување Анализа на причините Предлог мерки презентирани пред општината	Намалување на родова нееднаквост во образование	2026	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Анализа за причините
Обука за зајакнување на капацитетите за препознавање и подигање на свеста на родово базирано насилство	КЕМ ЗГ	Спроведување обука со ученици од средното училиште за зајакнување на капацитетите за препознавање и подигање на свеста на родово базирано насилство	Намалување на родова нееднаквост и родово базирано насилство	2026	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Број на обуки и учесници

Премостување на родовиот јаз во технички науки	КЕМ ЗГ Бизнис сектор	Анализа на постигнувањата на момчиња и девојчиња во природни науки и математика Родова анализа на транзиција од средно во високо образование по струки Серија на предавања / инспиративни говори на успешни жени во технички науки	Намалување на родова нееднаквост во образование	2026	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Анализа направена Предавања одржани Број на посетители на предавања
Поддршка на образовните потреби на деца во училишна возраст (самохран и ниско образовни родители)	КЕМ ЗГ ОР Основно училиште	Анализа на образовните потреби на деца во училишна возраст од самохран и ниско образовни родители Подготовка на активности произлезени како приоритетни образовни потреби од анализата	Подобрување на образовниот процес за деца во училишна возраст од самохран и ниско образовни родители	2026	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Број на деца вклучени
Родова еднаквост преку култура						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин.ресурси	Индикатори
Промоција на родова рамноправност – Прослава на меѓународниот ден на женските права – 8 ^{ми} март Поставување на хибридни културни настани од жени уметнички	КЕМ Совет на ОР ЗГ	Развивање на културна програма за овие настани Организирање на настани	Подигање на свест за родова еднаквост	2026	Програма за одбележување на културни манифестации	Организирани настан Број на учесници
Родова еднаквост преку медиуми						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин.ресурси	Индикатори
Организирање на кампања за јакнење на самодовербата на жени самодовербата на жени жртви на семејно насилство за самовработување	КЕМ преку ЗГ	Медиумски покриена кампања Широко распространета на социјални мрежи со споделени информации и корисни програми Ангажирање на лице кое ќе ја води кампањата и ќе остварува контакт со жени жртви на семејно насилство за самовработување Извештај	Јакнење на самодовербата на жена жртви на семејно насилство за отварање на сопствен бизнис	2026	Програма за одбележување на културни манифестации	Број на споделени информации Број на преземања на социјални мрежи Број на жени со кои ќе се стапи во контакт

Кампања за подеднаква поделба на товарот на домот	КЕМ ЗГ	Медиумски покриена кампања Широко распространета на социјални мрежи Ангажирање на лице кое ќе ја води кампањата	Подигање на свест за родова еднаквост	2026	Програма за одбележување на културни манифестации	Објавен конкурс Број на доставени стории
Родова еднаквост преку здравство						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин.ресурси	Индикатори
Подигање на свест за репродуктивно здравје	Здруженија на граѓани КЕМ Доктори од ЗД Росоман	Спроведување на здравствена едукација за абортус, рак на дојка, простата и сл.	Подигање на свест	2026	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Број на едукации Број на учесници
Подигање на свеста на средношколската младина за опасностите, сексуално преносливите болести во насока на превенција на истите	Здруженија на граѓани КЕМ Доктори од ЗД Росоман	Анкета за познавањата на младите за СПБ, предавања за СПБ во средното училиште, анкетирање	Подигање на свест	2026	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Број на ученици кои се анкетирани и запознати со ризиците од СПБ и превенцијата од нив
Родова еднаквост преку социјална заштита						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин.ресурси	Индикатори
Родова анализа на корисниците на социјалната помош која се доделува од општината	КЕМ Совет на ОР ЗГ	Истражување Анализа и утврдување на критериуми за унапредување на родова еднаквост при доделување на социјална помош од општината	Унапредување на родова еднаквост	2026	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Извештај Измена на критериумите за доделување на помош
Подобрување на квалитетот на животот на возрасните мажи и жени	КЕМ Совет на ОР Здружение напенсионери	Организирање на обуки за собирање на податоци за потреби на трудовите инвалиди, самци и стари луѓе корисници на социјална помош КЕМ да подготви опис и критериуми на услугата а општина да организира тендерска процедура за ЗГ кои би ја спровела ова активност	Унапредување на родова еднаквост	2026	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Извештај со конкретните потреби споделен до КЕМ
Родова еднаквост преку спорт и млади						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин.ресурси	Индикатори

Поддршка на женски клубови/ здруженија кои се натпреваруваат во највисоките првенствени лиги од колективните спортови Едократна парична награда за женски спортски клубови	КЕМ Совет на ОР Градоначалник	Идентификација на клубовите Донесување на одлука за висина на парична помош и форма (учество на натпревари и/или тековни трошоци)	Промоција на женски спорт, намалување на родови стереотипи	2026	Програма од областа на спортот и рекреација	Број на клубови кои добиле парична награда
Родова еднаквост преку активности против родово базирано насилство и трговија со луѓе						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин.ресурси	Индикатори
Организирање на едукативни работилници со цел на информирање за сите форми на насилството и превенција од трговија со луѓе	КЕМ преку ЗГ	Ангажирање обучувач Анализа на потребите за обука Развој на програма за обука Доставување на обука Извештај	Подигање на свест	2026	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Кавадарци	Број на спроведени активности, број на учесници на работилниците
Организирање на активности, насочени кон подигнување на свеста за своите фундаментални права, промовирање на женските човекови права и родовата еднаквост и препознавање на дискриминација	КЕМ преку ЗГ	Ангажирање обучувач Анализа на потребите за обука Развој на програма за обука Доставување на обука Извештај	Подигање на свест	2026	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Кавадарци	Број на спроведени активности, број на учесници на работилниците
Анализа на состојба на Родово базирано насилство и семејно насилство	Општина Росоман, ЗГ, МТСП, ЦСР, МВР	Поддршка на изработка на анализа на состојбата со РБН и СН во Општина Росоман и подготовка на извештај	Следење на состојбата во текот на годините	2026	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Кавадарци	Изготвен завршен извештај
Родова еднаквост и економското јакнење на жената						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин.ресурси	Индикатори
Подигнување на свеста на руралната жена	КЕМ	Одбележување на 15 октомври – меѓународниот ден на руралната жена (дебата) Едукација за промените во програмата за ИПАРД Зајакнување на економската положба на жена ворурални подрачја	Економско јакнење на руралната жена	2026	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Кавадарци	Одржана дебата Број на присутни жени од руралните средини Број на одржани едукативни среди

Климатските промени и влијаните врз земјоделието	КЕМ МТСП	Обука за мерките за заштита од климатски промени, информации за финансиски средства за истите	Навремено спречување и заштита на земјоделските површини од климатски промени	2026	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Кавадарци	Број на реализирани обуки Број на учесници
Зголемен број на жени претприемачи (отворени денови, едукација за сопствен бизнис 30)	КЕМ АВРСМ АППРМ Росоман стартап центар	Отворени денови Промоција Едукација	Зголемено учество на жените на пазар на труд	2026	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Кавадарци	Број на изложувачи и број на посетители Број на обуки и број на слушатели Број на жени кои отвориле сопствен бизнис
Олеснат пристап на жените до пазарот на трудот (промотивни денови за активните мерки за вработување)	ЗГ КЕМ АВРСМ	Отворени денови Промоција Едукација	Зголемено учество на жените на пазар на труд	2026	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Кавадарци	Број на промотивни настани и број на слушатели
Родова еднаквост и меѓуопштинската регионална соработка						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Соработка на локалните комисији за еднакви можности во Тиквешкиот регион	КЕМ	Работни средби Панел дискусии Обуки	Јакнење на капацитетите на локалните комисији и реализација на заеднички активности и проекти	2026	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Кавадарци	Број на реализирање настани, проекти, обуки и сл.

Изработила: З/К

Бр.08-92/1.5
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

З А К Л У Ч О К

Се објавува Програмата на Општина Росоман за 2026^{та} година од областа на спорт и рекреација, донесена на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.6
05.02.2026 година
Р О С О М А Н

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

2026



Република Северна Македонија

Општина Росоман

ПРОГРАМА
НА ОПШТИНА РОСОМАН ЗА 2026 ГОДИНА
ОД ОБЛАСТА НА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА

Врз основа на член 22 став 1 точка 6 и член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 11 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а во врска со член 22-а од Законот за спортот („Службен весник на Република Македонија“ бр. 29/02, 66/04, 81/08, 18/11, 51/11, 64/12, 148/13, 187/13, 42/14, 138/14, 177/14, 72/15, 153/15, 6/16, 55/16, 61/16, 106/16, 190/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 98/19, 244/19, 53/24, 74/24, 170/24 и 59/25), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

ПРОГРАМА

на Општина Росоман за 2026^{та} година од областа на спорт и рекреација

I. ЦЕЛИ

Основни цели на Програмата за активностите на општина Росоман од областа на спортот и рекреацијата во 2026^{та} година се:

- Учество на општината во организирањето и збогатувањето на спортско - рекреативниот живот;
- Создавање услови за реализирање на спортско - рекреативните активности на граѓаните, жените и мажите, девојчињата и момчињата, особено младите и здруженијата на граѓани од областа на спортот;
- Афирмација на сите спортски клубови и поединци кои постигнуваат успех во Република Северна Македонија и надвор од неа.

II. АКТИВНОСТИ

Активностите на општина Росоман во областа на спортот и рекреацијата во 2026^{та} година ќе бидат насочени кон поттикнување, поддржување и помагање за остварување на целите на оваа Програма.

Општина Росоман во насока на остварување на горенаведените цели за тековната 2026^{та} година планира да ги реализира следните активности:

Активности на општина Росоман за 2026 ^{та} година			
Реден број	Активности	Носител на активност	Буџет
1.	Поддршка на спортски клубови	Општина Росоман	850.000 денари

2.	Поддршка на невладини организации, здруженија на граѓани и хуманитарни организации, поддршка на турнири во мал фудбал	Општина Росоман	1.135.000 денари
----	---	-----------------	------------------

III. ФИНАНСИРАЊЕ

- Активностите од областа на спортот и рекреацијата утврдени со оваа Програма ќе се финансираат со средства од Буџетот на Општина Росоман за 2026^{та} година.
- Услов за исплата на соодветниот износ е локалните спортски клубови, локалните здруженија, локалните невладини организации и хуманитарни организации, како и физичките лица да поднесат барање за финансиски средства со образложение на потребата за финансиска помош од општината до Советот на општината.
- Во барањето задолжително е да се наведат износот на побаруваните средства и трансакциската сметка на подносителот на барањето.
- Подносителот на барањето, доколку е истото одобрено и средствата се исплатени во целост, е должен да достави Извештај за потрошени средства до Советот на Општина Росоман.

IV. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Програмата влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Изработила: З/К

Бр. 08-92/1.6
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

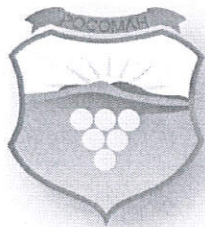
Се објавува Програмата за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на Општина Росоман за 2026 година, донесена на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.7
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

2026



Република Северна Македонија

ОПШТИНА РОСОМАН

ПРОГРАМА

ЗА РАБОТА ВО ОБЛАСТА НА РАСПОЛАГАЊЕТО СО
ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ВО СОПСТВЕНОСТ НА РЕПУБЛИКА
СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА
РОСОМАН ЗА 2026 ГОДИНА

Врз основа на член 99 став 1 алинеја 1 од Законот за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16 и 190/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 224/24, 233/24 и 87/25), член 36 став 1 точка 15 и член 62 став 1 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

ПРОГРАМА

за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на Општина Росоман за 2026^{та} година

ВОВЕД

- Општ дел
- Просторен опфат и предмет на Програмата
- Основи за изработка на Програмата
 - Законски основ
 - Основни плански документи
- Лица вклучени во изработка на Програмата

ГЛАВИ НА ПРОГРАМАТА

1. Цели на Програмата

- Општи цели на Програмата
- Конкретни цели на Програмата по населени места, урбани блокови и локалитети.

2. Обем и преглед на градежно земјиште што е предмет на Програмата (групирани по урбанистички план)

- Листа на градежни парцели што ќе бидат предмет на менаџирање во тоа населено место/локалитет.
- Графички прилог со одбележани градежни парцели што ќе бидат предмет на менаџирање во тоа населено место/локалитет
- Детален преглед на градежни парцели (групирани по предвидена активност)
 - а. Градежни парцели што ќе бидат предмет на отуѓување по пат на јавно наддавање
 - б. Градежни парцели што ќе бидат предмет на издавање под долготраен закуп по пат на јавно наддавање
 - в. Градежни парцели што ќе бидат предмет на издавање под краткотраен закуп по пат на јавно наддавање
 - г. Градежни парцели што ќе бидат предмет на давање на користење заради давање на концесија или јавно приватно партнерство

3. Маркетинг стратегија за промоција на градежното земјиште што е предмет на оваа Програма

- Дефинирање на целна група за одделни групи на градежни парцели
- Дефинирање на најефикасните маркетинг пристапи, алатки и канали
- Дефинирање на опфатот и трошоците поврзани со имплементација на маркетинг стратегијата
- Дефинирање на временската рамка за имплементација на маркетинг стратегијата

- Лица задолжени за имплементација на маркетинг стратегијата
4. **Динамика на реализација на Програмата**
 - Број на турнуси за објавување на оглас, временски период за објавување на огласите и распределба на градежните парцели по турнуси
 - Пропишување на условите за наддавање
 - Лица надлежни за реализација на Програмата
 5. **Проценка на финансиските приливи по основ на реализација на Програмата (приходна страна на Програмата)**
 6. **Проценка на финансиските средства потребни за реализација на Програмата (расходна страна на Програмата)**
 7. **Преодни и завршни одредби**

ОПШТ ДЕЛ

Со донесување на новиот закон за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.15/15, 44/15, 98/15, 193/15, 226/15, 30/16, 31/16, 142/16 и 190/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 224/24, 233/24 и 87/25), градежното земјиште може да биде во сопственост на Република Северна Македонија, општините, општините во градот Скопје и градот Скопје, домашни и странски правни и физички лица.

Сопственоста на градежното земјиште создава права и обврски. Сопственоста на градежното земјиште вклучува и право на градење на земјиштето. Одлука за стекнување на сопственост на градежното земјиште за општините, општините во градот Скопје и градот Скопје донесува Советот.

Сопственоста на општините им ги овозможува следните права: на градење, користење, пренесување на правото на градење на други лица и отуѓување на градежното земјиште.

Со градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија управува Владата на Република Северна Македонија.

Градежното земјиште наменето за општа употреба можат да го користат сите правни и физички лица, општините, општините во градот Скопје и градот Скопје. Правото на користење Владата на Република Северна Македонија може да го пренесе на општините.

Сопственоста на градежното земјиште ја опфаќа неговата површина и се она што е со него трајно поврзано, а се наоѓа над или под површината.

Градежното земјиште е добро од општ интерес за Република Северна Македонија, а уредувањето на градежното земјиште е од јавен интерес.

Градежното земјиште може да биде изградено и неизградено, уредено и неуредено. Изградено градежно земјиште е земјиште на кое е изграден објект од траен карактер кој е запишан во јавните книги за запишување на правата на недвижностите и земјиштето што служи за редовна употреба на објектот опфатено со граници на градежната парцела.

Уредено градежно земјиште е земјиште опремено со комунална инфраструктура, заради обезбедување на непречен пристап до градежната парцела на јавен пат, објекти на водоводна, фекална и атмосферска канализација, со приклучоци до градежна працела. Додека неуредено е земјиште на кое нема изградено комунална инфраструктура.

Градежно земјиште е земјиште кое е планирано со урбанистички план или урбанистичка планска документација или проект за инфраструктура.

Градежна парцела е дел од градежното земјиште, чии граници се утврдени со урбанистички план или урбанистичка планска документација или проект за инфраструктура предвидени со Законот за просторно и урбанистичко планирање и може да се состои од една, од дел или од повеќе катастарски парцели.

Објект од траен карактер е објект изграден со документација (одобрение) и заведен во јавните книги за недвижности.

Времен објект е монтажно - демонтажен или типски објект кој се поставува на градежно неизградено земјиште, заради привремена употреба на просторот, до реализација на урбанистички план за градежното земјиште на кој е поставен времениот објект. Времените објекти не се дел од градежното земјиште и врз основа на нив не може да се стекне сопственост на градежното земјиште.

Инфраструктурен објект е објект од областа на сообраќајот (копнен, воден и воздушен сообраќај), подземна или надземна инсталација (вод) и електронски комуникациски мрежи и средства, со сите нивни придружни инсталации, предвидени со проект за инфраструктура.

Прометот со градежното земјиште е слободен.

Градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија може да се отуѓи, даде на користење (концесија или јавно приватно партнерство), даде под долготраен и

краткотраен закуп, разменува, да се заснова право на стварна службеност, да се даде на трајно користење, да се пренесе правото на сопственост и на него да се воспостават други стварни права.

А. Просторен опфат и предмет на Програмата

Предмет на Програмата е менаџирање со градежното земјиште во сопственост на Република Северна Македонија што се наоѓа на територијата на Општина Росоман, дефинирана според територијалната организација на Република Северна Македонија, за време на календарска 2026^{та} година.

За да може да се врши отуѓување, давање под закуп на градежното земјиште, потребно е да се изработи мапа на државното градежно земјиште во општината со сите нумерички податоци на истото.

Важен фактор во оваа постапка е и категоријата урбанистички план, односно урбанистички планови врз основа на кои може да се издаде одобрение за градење.

Во текот на годишната Програма се предвидува предмет на менаџирање со градежното земјиште во сопственост на Република Северна Македонија да биде планскиот опфат што се наоѓа на територија на населеното место Росоман.

Со оваа програма се опфатени следниве локалитети:

- КПбр.4191/1 блок 4 со намена А1, Г2, Г3 и Г4 од УПС на Росоман;
- КПбр.4763 блок 3 со намена А1 од УПС на Росоман;
- КП бр.4206/1 блок 6 со намена А1 од УПС на Росоман;
- КП бр.1944/1 блок 11 со намена Г2, Г3 и Г4 од УПС на Росоман;
- КП бр.1777/1 блок 8 со намена Г2, Г3 и Г4 од УПС на Росоман; и
- КП бр.1778/1 блок 8 со намена Г2, Г3 и Г4 од УПС на Росоман.

Одлука на Совет на Општина Росоман за УПС на Росоман бр.08-640/2 од 26.12.2019 година.

- КП бр.78/2 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.76/3 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.71/3 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Гуменијата;
- КП бр.76/4 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.73/2 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.79/2 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.79/1 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.71/2 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Гуменијата;
- КП бр.78/3 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.83/2 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.82/1 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.81/1 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско; и
- КП бр.80/1 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско.

Одлука на Совет на Општина Росоман за УПВНМ за Росоман бр.07-568/3.2 од 28.12.2010 година.

Б. Основи за изработка на Програмата

■ Законски основ

Законски основ на програмата за управување со градежното земјиште се: Законот за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.15/15, 44/15, 98/15, 193/15, 226/15, 30/16, 31/16, 142/16 и 190/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 224/24, 233/24 и 87/25), Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.05/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06).

■ Основни плански документи

Други документи потребни за изработка на Програмата се следните стратешки, развојни и плански документи донесени на локално ниво:

- УПС за Росоман, Одлука на Совет на Општина Росоман за УПС за Росоман бр.08-640/2 од 26.12.2019 година;
- Интегриран развоен план на Општина Росоман за плански период од 2019 до 2026 година;
- УПВНМ за Росоман бр.07-568/3.2 од 28.12.2010 година
- УП за село за формирање на градежни парцели со намена А1.1 – станбени куќи – слободностоечки на дел од КП 4191/1 КО Росоман од УП за село Росоман Општина Росоман (Одлука бр.08-640/2 од 26.12.2019) Потврда со арх.бр.12-12/4 од 09.10.2024 година.
- Програма за изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во Општина Росоман за 2026^{та} година.

Со оваа Програма се утврдуваат планските документи, кои ќе се изработат за урбанистичкото уредување на просторот во Општина Росоман.

Со изработката на урбанистичките планови треба да се обезбеди рационално уредување и користење на просторот, услови за хумано живеење и работа на граѓаните, надминување на урбаните бариери на лицата со инвалидитет, одржлив развој, заштита на недвижно културно наследство и отварање на нови локации.

Според Програмата во фаза на донесување се повеќе урбанистички планови вон населено место и локални урбанистички плански документации каде земјиштето е претежно сопственост на Република Северна Македонија.

ГЛАВИ НА ПРОГРАМАТА:

1. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

■ Општи цели на Програмата

Обезбедување на услови за социо-економски развој на општината, преку правење просторни услови за развој.

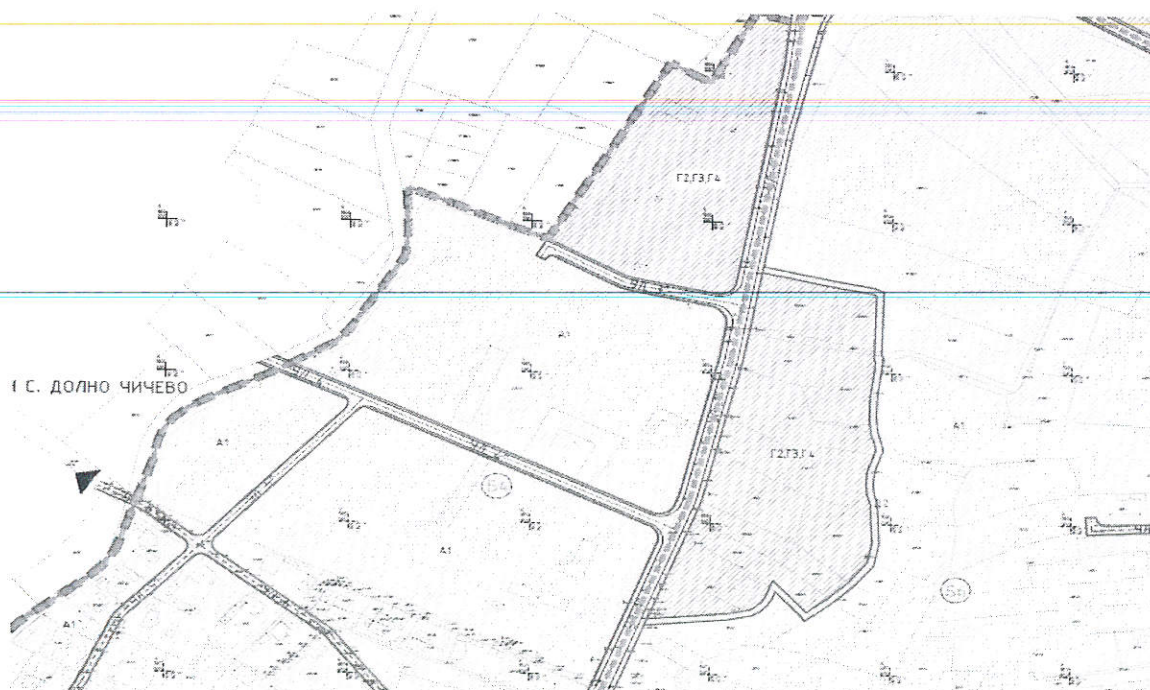
■ Конкретни цели на Програмата по населени места, урбани блокови и локалитети

Заинтересираните граѓани за изградба на сопствени простори за обавување на дејност можат да ја реализираат својата потреба, а со тоа да придонесат за развој на населеното место/локалитет, користење на локалните ресурси, вработување на лица, обезбедување на подобри услови за живеење.

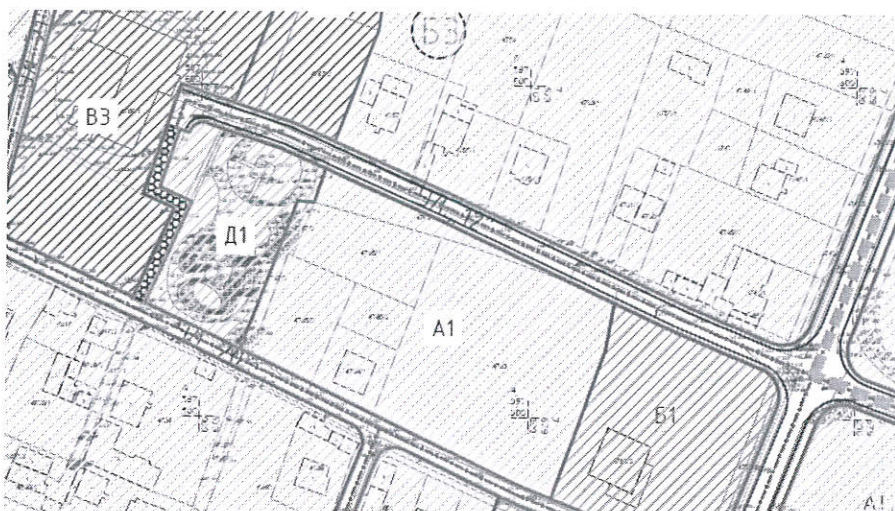
2. ОБЕМ И ПРЕГЛЕД НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЛИШТЕ ШТО Е ПРЕДМЕТ НА ПРОГРАМАТА

- Графички прилог со одбележани градежни парцели што ќе бидат предмет на менаџирање во тоа населено место/локалитет идентификувани со број на градежни парцели (КО Росоман).
- Детален преглед на градежни парцели (по населено место и по урбанистички план).
 - А. Градежни парцели што ќе бидат предмет на отуѓување по пат на јавно наддавање
 - Б. Градежни парцели што ќе бидат предмет на издавање под долготраен закуп по пат на јавно наддавање
 - В. Градежни парцели што ќе бидат предмет на издавање под краткотраен закуп по пат на јавно наддавање
 - Г. Градежни парцели што ќе бидат предмет на давање на користење заради давање на концесија или јавно приватно партнерство
 - Д. Проширување на блок 1
 - Ѓ. Урбанистички план дел од КП бр.4206/1

Број на градежна парцела	КП 4191/1
Вкупна површина на градежната парцела	65670 м ²
Намена на земјиштето (основна класа)	А1 и Г2,Г3 и Г4
Намена на земјиштето (опис)	/
Броеви на катастарските парцели во состав на градежната парцела	/



Број на градежна парцела	КП 4763
Вкупна површина на градежната парцела	3725 м ²
Намена на земјиштето (основна класа)	A1
Намена на земјиштето (опис)	Домување
Броеви на катастарските парцели во состав на градежната парцела	/



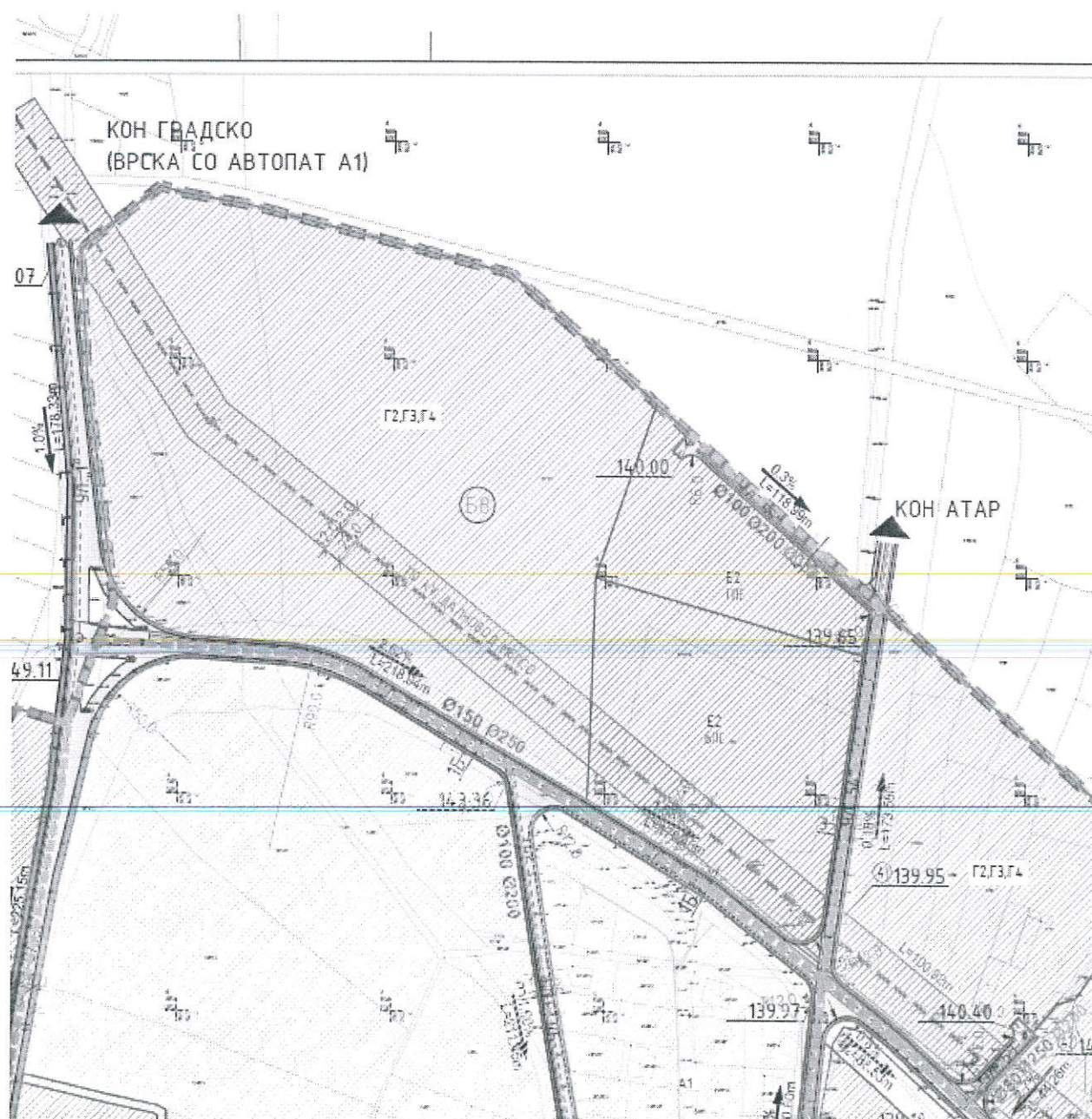
Број на градежна парцела	КП 4206/1
Вкупна површина на градежната парцела	6059 м ²
Намена на земјиштето (основна класа)	A1
Намена на земјиштето (опис)	Домување
Броеви на катастарските парцели во состав на градежната парцела	/



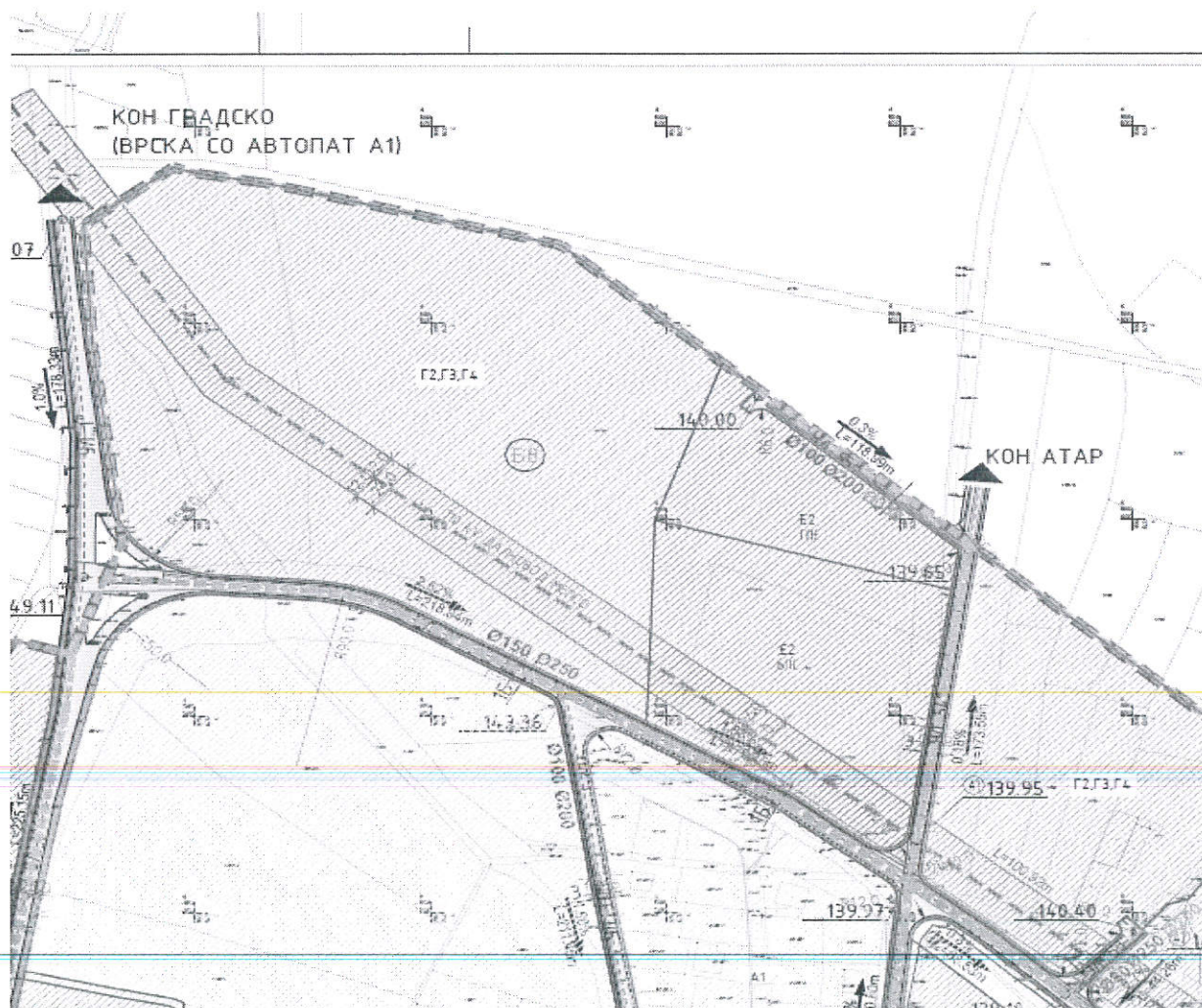
Број на градежна парцела	КП 1944/1
Вкупна површина на градежната парцела	390327 м ²
Намена на земјиштето (основна класа)	Г2, Г3 и Г4
Намена на земјиштето (опис)	Лесна и загадувачка индустрија, сервис и стоваришта
Броеви на катастарските парцели во состав на градежната парцела	/



Број на градежна парцела	КП 1777/1
Вкупна површина на градежната парцела	48435 м ²
Намена на земјиштето (основна класа)	Г2, Г3 и Г4
Намена на земјиштето (опис)	Лесна и загадувачка индустрија, сервис и стоваришта
Броеви на катастарските парцели во состав на градежната парцела	/



Број на градежна парцела	КП 1778/1
Вкупна површина на градежната парцела	11161 м ²
Намена на земјиштето (основна класа)	Г2, Г3 и Г4
Намена на земјиштето (опис)	Лесна и незагадувачка индустрија, сервиси и стоваришта
Броеви на катастарските парцели во состав на градежната парцела	/



У П В Н М Р О С О М А Н	Број на Катастарска парцела	Вкупна површина м ²	Класа на земјиште	Намена на земјиште опис	Место викано
	КП бр.78/2	4429	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.76/3	5205	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.71/3	1291	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Гуменијата
	КП бр.76/4	1683	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.73/2	302	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.79/2	3033	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.79/1	2716	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.71/2	2199	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Гуменијата
	КП бр.78/3	1036	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.83/2	1186	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.82/1	2661	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.81/1	2669	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.80/1	2620	Г2	Лесна и незагадувачка индустрија	Грачанско

3. МАРКЕТИНГ СТРАТЕГИЈА ЗА ПРОМОЦИЈА НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ ШТО Е ПРЕДМЕТ НА ОВАА ПРОГРАМА

3.1 Дефинирање на целни групи за предметната градежна парцела

Определувањето на маркетинг стратегијата започнува со дефинирање на целната група на инвеститори т.е претпоставување на заинтересираните страни за купување или изнајмување на одредени делови од градежното земјиште. Заинтересираните страни се всушност потенцијалните купувачи или изнајмувачи на државното градежно земјиште и идни инвеститори на објекти, односно претставуваат целна група на активностите од маркетинг стратегијата.

3.2 Дефинирање на најефикасните маркетинг пристапи, алатки и канали

Информирањето ќе се врши со објави на веб страната на општината www.opstinarosoman.gov.mk и на други веб страни www.mchamber.org.mk.

3.3 Дефинирање на опфатот и трошоците поврзани со имплементација на маркетинг стратегијата

Трошоците за имплементација на маркетинг стратегијата ќе се покриваат со средства од Буџетот на Општина Росоман, согласно предвидените турнуси за објава на градежните парцели.

3.4 Дефинирање на временската рамка за имплементација на маркетинг стратегијата

7 дена

3.5 Лица задолжени за имплементација на маркетинг стратегијата

Лицата ќе бидат задолжени од страна на Градоначалникот на Општина Росоман.

4. ДИНАМИКА НА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА

Со цел минимизирање на финансиските трошоци поврзани со објавата на огласи за отуѓување, односно давање под закуп на градежното земјиште се предвидува градежните парцели што се предмет на годишната Програма да се објават во турнуси.

Секој турнус би опфатил објава на огласи за градежните парцели што се наоѓаат во состав на одредени населени места, урбани блокови или локалитети.

Со објавата ќе се пропишуваат/определуваат следните параметри: висината на банкарската гаранција за учество, определување на инернет страницата на која ќе се врши наддавањето, одредување на условите за учество, пропишување на други обврски и се наведуваат останатите релевантни информации во врска со наддавањето.

5. ПРОЦЕНКА НА ФИНАНСИСКИТЕ ПРИЛИВИ ПО ОСНОВ НА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА (приходна страна на Програмата)

Проценката на финансиските приходи се прави кумулативно за секое населено место одделно, според просечната пазарна цена за метар квадратен градежно земјиште по зони во тоа населено место или локалитет.

Годишно 2.700.000,00 денари

6. ПРОЦЕНКА НА ФИНАНСИСКИТЕ СРЕДСТВА ПОТРЕБНИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА (расходна страна на Програмата)

Финансиските средства потребни за реализација на Програмата се состојат од збир на проценетите финансиски средства потребни за реализирање на следните активности:

- Трошоци по основ на администрирање на постапките за отуѓување, односно давање под закуп на градежното земјиште;
- трошоци за промовирање, односно рекламирање на градежните локации што ќе бидат предмет на отуѓување, односно давање под закуп на градежното земјиште.

4.000,00 денари

7. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Програмата ја усвојува Советот на Општина Росоман.

Програмата може да се изменува и дополнува на начин и постапка иста по која и се донесува.

За спроведувањето на оваа Програма надлежен е Градоначалникот на Општина Росоман.

Програмата влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Изработил: И/А

Бр.08-92/1.7
02.02.2026 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

З А К Л У Ч О К

Се објавува Програмата за уредување на градежно земјиште на просторот на Општина Росоман за 2026 година, донесена на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.8
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

2026



Република Северна Македонија

Општина Росоман

**ПРОГРАМА
ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО
ЗЕМЛИШТЕ НА ПРОСТОРОТ НА ОПШТИНА
РОСОМАН ЗА 2026 ГОДИНА**

февруари, 2026 година

Врз основа на член 95 од Законот за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16 и 190/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 224/24, 233/24 и 87/25), Правилникот за степенот на уредување на градежно земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на Република Македонија“ бр.193/16 и 72/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.16/22), член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 8 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

ПРОГРАМА

за уредување на градежно земјиште на просторот
на Општина Росоман за 2026^{та} година

Со оваа Програма се уредува:

- I. Просторот кој е предмет на уредување;
- II. Обемот на работите за подготвување и расчистување на градежното земјиште;
- III. Обемот и степенот на опремување на градежното земјиште со објекти за основна секундарна инфраструктура;
- IV. Изворите на финансирање на Програмата;
- V. Пресметување на трошоците за уредување на градежното земјиште и негова распределба;
- VI. Висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште и негова распределба;
- VII. Начин на распределба на средствата за финансирање за изградба и одржување на инфраструктурата;
- VIII. Средства наменети за изработка на урбанистички планови и средства за изработка на документацијата за градење на инфраструктурните објекти;
- IX. Динамика на извршување на Програмата;
- X. Преодни и завршни одредби.

I. ПРОСТОР КОЈ Е ПРЕДМЕТ НА УРЕДУВАЊЕ

Како простор кој е предмет на уредување со поблиско определување на земјиштето што се уредува се смета изграденото и неизграденото земјиште на просторот на Општина Росоман прогласен како градежен реон.

II. ОБЕМОТ НА РАБОТИТЕ ЗА ПОДГОТВУВАЊЕ И РАСЧИСТУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Под обем на работите за подготвување и расчистување на градежното земјиште се подразбира:

I-1. Подготвителни работи и

II-2. Расчистување на градежното земјиште.

I-1. ПОДГОТВИТЕЛНИ РАБОТИ

Под подготвителни работи се подразбира:

- Оформување на геодетска документација;
- Извршување на основните геомеханички испитувања за градежни парцели каде ќе се градат објекти од комунална инфраструктура.

II-2. РАСЧИСТУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Расчистувањето на градежното земјиште на градежните парцели е со цел да се изврши опремување на градежната парцела со објекти од комунална инфраструктура.

Под расчистувањето на градежното земјиште и градежна парцела се смета:

- Решавање на имотно правни односи;
- Решавање на станбените прашања на сопствениците кои живеат или вршат дејност како физичко лице со објектите што се уриваат;
- Уривањето на постојните градежни и други објекти на градежното земјиште (градежна парцела) и селидба на сопствениците со пренесување на покуќнината; и
- Опремата, уривање на објектите со транспорт на материјалот со уривање до депо.

III. ОБЕМ И СТЕПЕН НА ОПРЕМУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Во смисла на оваа Програма, градежното земјиште се уредува во обем и степен согласно Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на Република Македонија“ бр.193/16 и 72/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.16/22).

Степенот на уреденост на градежното земјиште се определува според обемот на опременоста на земјиштето со објекти од комунална инфраструктура за задоволување на заедничката и индивидуалната комунална потрошувачка до градежната парцела и може да биде основен, повисок или понизок од основниот степен на уреденост.

III-1. Основен степен на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура опфаќа:

- Непречен пристап до градежната парцела од јавен пат (улица со тротоари), пешачки патеки и други површини согласно урбанистичките планови;
- Електрична мрежа за улично осветлување;
- Водоводна мрежа;
- Фекална канализација; и
- Атмосферска канализација.

III-2. Повисок степен на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура опфаќа:

- Непречен пристап до градежната парцела од јавен пат (улица со тротоари), пешачки патеки и други површини согласно урбанистичките планови;
- Електрична мрежа за улично осветлување;
- Водоводна мрежа;

- Фекална канализација;
- Атмосферска канализација;
- ПТТ (оптичка телекомуникациона) мрежа;
- Топлификациона мрежа;
- Паркинг простори;
- Гасоводна мрежа; и
- Прочистувачка станица за отпадни води.

III-3. Понизок степен на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура опфаќа:

- Непречен пристап до градежната парцела од некатегоризиран јавен пат;
- Сопствено водоснабдување (нема приклучок на водоводна мрежа);
- Септичка јама (нема приклучок на фекална канализација);
- Сопствен одвод на атмосферски води (нема приклучок на атмосферска канализација);
- Нестандардно улично осветлување;
- Надземна нестандартна електрична мрежа.

IV. ВИСИНА НА НАДОМЕСТОКОТ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ И НЕГОВА РАСПРЕДЕЛБА

Во текот на 2026 година надоместокот за уредување на градежно земјиште во Општина Росоман ќе се наплатува согласно Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на Република Македонија“ бр.193/16 и 72/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.16/22) и оваа Програма.

(1) Висината на трошоците за уредување на градежното земјиште во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште, согласно Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на Република Македонија“ бр.193/16 и 72/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.16/22), се пресметува по метар квадратен на новата корисна површина што ќе се гради, што претставува збир на нето површините на подовите на сите простории во објектот, согласно заверениот основен проект и анекс на основниот проект, помножени со соодветните коефициенти утврдени со Правилникот.

- ❖ За одредување на висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште како база за утврдување е земена улицата Пролетерска и улицата Гоце Делчев. Ова е направено од причини што досега единствено за овој локалитет сме имале комплетна, детална, урбанистичка планска документација, со проекти за сите инфраструктурни, геолошки, геомеханички испитувања со што би можеле да дојдеме до приближно реалните цени за чинење на уредувањето на градежното земјиште по м² корисна површина. Висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште за корисна површина, утврдена врз основа на реалните трошоци изнесува 500.00 денари/м². Во оваа цена не се предвидени трошоците за уредувањето на земјиштето, објектите (партерно уредување) кое со самофинансирање ќе го уредуваат самите граѓани.

- ❖ Табелата за утврдување на висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште по m^2 корисна површина што ќе се гради и неговата распределба е дадена во следниот преглед:

• **Градежен реон на Росоман**

1.	Станбени објекти (индивидуални и колективни)	500,00 ден/ m^2
	- Станбени простории - Станбени простории со Н до $2,05 m^2$ (поткровје) - Логија затворена од три страни - Подлогија затворена од две страни - Балкони, тераси - Заеднички проодни тераси - Помошни простории, остава за гориво, котлара, визба - Трафостаница од 35KV во објектот и надвор од објектот - Скалишен простор и заеднички комуникации - Стражарница, управител, простории за домар и - Паркиралишта и гаражи	1,0 коефициент 0,2 коефициент 0,4 коефициент 0,3 коефициент 0,2 коефициент 0,2 коефициент 0,3 коефициент 0,3 коефициент 0,3 коефициент 0,5 коефициент 0,1 коефициент
2.	Деловни и јавни објекти	1.000,00 ден/ m^2
	- Простории - Магацини - Помошни простории, остава за гориво, котлара - Трафостаница 35KV во објектот и надвор од објектот - Скалишен простор и заеднички комуникации - Паркиралиште и гаража - Логија затворена од три страни - Подлогија затворена од две страни - Балкони, тераси - Отворен наткриен простор	1,0 коефициент 0,5 коефициент 0,3 коефициент 0,4 коефициент 0,5 коефициент 0,1 коефициент 0,5 коефициент 0,4 коефициент 0,3 коефициент 0,3 коефициент
3.	Други објекти	840,00 ден./ m^2

	- Катни гаражи - Спортски покриени објекти - Спортски откриени објекти - Бензиски пумпи, гасни станици и базни станици за 50% од површина на локацијата - Отворени пазаришта за 30% од површината на локацијата - Базени - Трафостаници над 35 KV	0,05 коефициент 0,5 коефициент 0,3 коефициент 1.0 коефициент 1,0 коефициент 0,2 коефициент 1.0 коефициент
4.	Објекти за производство на електрична енергија	
	- Од обновливи извори - Од сончева енергија	0.01 коефициент 0.01 коефициент
5.	За објекти од група на класи A4	2.500,00ден/м ²
	- Хотел - Мотел - Времено сместување во викенд куќи - Планинарски дом - Ловен дом	0,05 коефициент 0,05 коефициент 0,05 коефициент 0,05 коефициент 0,05 коефициент
6.	За објекти од група на класи на намени Г (производство, дистрибуција и сервиси)	
	- Г1 тешка и загадувачка индустрија - Г2 лесна и незагадувачка индустрија - Г3 сервиси - Г4 стоваришта	0,05 коефициент 0,01 коефициент 0,01 коефициент 0,01 коефициент
8.	За бензинска пумпна станица и нејзини придружни содржини (продавници, кафетерии и ресторани, авто сервиси, авто салони, помошни простории)	
	- Продажни простории на бензинските пумпни станици - Услужни простории на бензинските пумпни станици	1,0 коефициент 1,0 коефициент
9.	За објекти од група на класи на намена Б5 (угостителски и туристички комплекси, хотелски комплекси и одморалишта)	
	- Сите простории	0,05 коефициент
10.	За детски градинки, пензионерски домови и домови за стари лица	
	- Сите простории	0,05 коефициент
11.	За објекти за високо образование	
	- Сите простории	0,05 коефициент
12.	За објекти за култура	

	- Сите простории	0,01 коефициент
13.	За објекти за терцијална здравствена заштита	
	- Сите простории	0,05 коефициент

- За објекти за производство на електрична енергија од обновливи извори (биогориво, биомаса, геотермална енергија и хидроенергија) висината на трошоците за уредување на градежното земјиште не може да биде повисока од 30% од висината на просечната нето плата во Република Северна Македонија за последната година, помножена со коефициент утврден во колона 5 став 1 на овој пропис.
- За објектите за производство на електрична енергија од сончева енергија (фотонапонски панели) висината на трошоците за уредување на градежното земјиште не може да биде повисока од 20% од висината на просечната нето плата во Република Северна Македонија за последната година, помножена со коефициентот утврден во колона 5 став 2 на овој пропис.

$$(31.868,00 \text{ денари} * 20\% * 0.01 = 63,74 \text{ денари})$$

- За објекти за производство на електрична енергија од ветерната енергија (ветерници), висината на трошоците за уредување на градежното земјиште не може да биде повисока од 1.200.000 денари за една ветерница.

• За населени места Сирково, Манастирец и Трстеник

Надоместокот за уредување на градежното земјиште за основен степен на уреденост на градежното земјиште за населените места за кои нема донесено или е во постапка донесување на урбанистички план, изнесува:

- Станбени објекти	250,00 ден/м ²
- Деловни објекти	500,00 ден/м ²

• За останатите населени места во Општина Росоман

Надоместокот за уредување на градежното земјиште за основен степен на уреденост на градежното земјиште за населените места за кои нема донесено или е во постапка донесување на урбанистички план, изнесува:

- Станбени објекти	125,00 ден/м ²
- Деловни објекти	250,00 ден/м ²

(2) По исклучок на став (1) на овој член, во новата корисна површина што ќе се гради согласно заверената проектна документација, не се пресметуваат површините на:

- инсталационите канали;
- окната за лифтови;
- окната на врати;
- отворените паркиралишта;
- објекти заштитени како културно наследство.

(3) За објектите од став (1) на овој член со висина над 32 ката, висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште, се пресметува 27% од вкупно пресметаната површина согласно ставовите (1) и (2) од

овој член. Висината на трошоците за уредување на градежното земјиште во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште се пресметува на 27% од вкупно пресметаната површина согласно ставовите (1) и (2) од овој член без оглед на нивната височина кои се наоѓаат на истата градежна парцела на која е предвидена изградба на објект со височина над 32 ката.

(4) За агро берзи, откупно дистрибутивни центри или пазари, висината на трошоците за уредување на градежното земјиште во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште, се пресметува на 50% од вкупно пресметаната површина согласно ставовите (1) и (2) од овој член.

(5) За објектите од намена Г-производство, дистрибуција и сервиси, висината на трошоците за уредување на градежното земјиште не може да биде повисока од 30% од висината на просечната нето плата во Република Северна Македонија за последната година помножена со коефициентите прикажани во табелата.

$$(31.868 * 30\% * 0,01 = 95.60)$$

(6) За линиски инфраструктурни објекти – државни патишта, локални патишта и улици, магистрални улици, собирни улици, водоводи, канализации, железнички пруги, гасоводи, топловоди, далноводи со напонско ниво од и над 35KW како и за брани со акумулации, термоцентрали, езерски и речни пристаништа и за доградби и надградби на објекти за кои е донесена одлука од страна на Советот на општината, Советот на општината во градот Скопје, односно Советот на градот Скопје согласно член 67-а став (1) од Законот за градење, а инвеститорот е општината, општината во градот Скопје односно градот Скопје, не се утврдуваат трошоци за уредување на градежното земјиште.

Доколку со изградбата на објекти е предвидено отстранување на постоечки објекти запишани во имотен лист кои се наоѓаат на истата градежна парцела, при пресметувањето на висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, од новата корисна површина се одбива површината утврдена во имотениот лист на постоечките објекти кои ќе се отстранат со изградбата на новите објекти.

Во случаите од горенаведениот став, површините на подпокривен простор, лоѓија, подлоѓија, балкони, тераси, заеднички проодни тераси, пасажии, помошни простории, визба, скалишен простор, заеднички комуникации, паркиралишта и гаражи на постоечките објекти, се одбиваат само од новата корисна површина на објектот која е со истата намена со намената на површините на наведените простории и делови од објекти.

Во случај кога површината на новиот објект е иста или помала од постоечкиот објект (запишан во имотен лист) што ќе се руши, тогаш инвеститорот не плаќа комунален надоместок, а може да се приклучи на постојните комунални приклучоци со веќе одреден капацитет (водовод, канализација).

Во случај на доградба и надградба на постоечки објект, каде корисната површина се зголемува, доколку инвеститорот бара да биде приклучен на нов комунален приклучок со зголемен капацитет (поголем капацитет на водовод или канализација), инвеститорот го плаќа реалниот трошок за проектирање и изведување на било кој комунален приклучок.

Во случај на пренамена или адаптација од јавен или деловен простор во станбен, не се наплатува надоместок за уредување на градежно земјиште.

Во случај кога инвеститорот кој врши пренамена на веќе изградениот простор од станбен во деловен ќе плати надоместок во износ на разликата помеѓу поранешната

намена на простор и пресметковната вредност на новата намена, по цена која важи во моментот на пресметката.

Со исклучок на видовите градби прикажани во погорните табели, за поставување на фотонапонски електроцентрали кои се поставуваат на објекти не се наплаќа надомест за уредување на градежно земјиште, бидејќи истиот не се предвидува во Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на Република Македонија“ бр.193/16 и 72/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.16/22).

При пресметување на висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште учеството на вредноста на објектите на комунална инфраструктура и други активности поврзани со комуналното уредување изразено во процентуален износ е прикажан во табелите:

Табела 1
За објекти до 1000 м²

1.	Изработка на Детални урбанистички планови и урбанистичка документација за населени места	8,80 %
2.	Изградба на улици - експропријација - пробивање - изградба на горен и долен строј	15,6 % 10,0 % 28,6 %
3.	Изградба на фекална канализација	9,5 %
4.	Изградба на атмосферска канализација	7,5 %
5.	Изградба на водоводна мрежа	9,0 %
6.	Изградба на нисконапонска мрежа	7,5 %
7.	Останати трошоци (тех.док.надзор)	3,5 %

Табела 2
За објекти над 1000 м²

1.	Изработка на Детални урбанистички планови и урбанистичка документација за населени места	8,80 %
2.	Изградба на улици -експропријација - пробивање - изградба на горен и долен строј	15,6 % 10,0 % 28,6 %
3.	Изградба на фекална канализација	10,5 %
4.	Изградба на атмосферска канализација	8,0 %
5.	Изградба на водоводна мрежа	10 %
6.	Изградба на нисконапонска мрежа	7,5 %
7.	Останати трошоци (тех.док.надзор)	1,0 %

Овие елементи претставуваат вистински (реални трошоци) за опремување на градежно земјиште, а учествуваат со 100 % од надоместокот за уредување на градежното земјиште.

Висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште се пресметува на следниот начин:

А. За расчистување на градежни парцели за објекти од комуналната инфраструктура за индивидуалната и заедничката комунална потрошувачка, проектирањето и изградбата на објекти од комунална инфраструктура и уредување на заедничкиот простор, се наплатува надоместок за уредување на градежно земјиште на ниво на општина Росоман врз основа изразена во денари/

м² нето изградена површина и согласно член 4 од Правилникот за степенот на уредување на градежно земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост.

Б. За секој вид простор неопфатен со одредбата на член 4 надоместокот ќе се пресметува по аналогича како за просторот опфатен со оваа Програма.

В. Висината на основицата за одредување на просечните трошоци што ќе се наплатуваат односно исплатуваат на ниво на општината ќе биде еднаква на основицата постигната на 31.12.2025 година во денари/м² нето изградена површина, а ќе се усогласува со промена на цените на мало.

Корисникот на градежното земјиште мора да обезбеди согласност за приклучување на објектот на соодветната секундарна мрежа за индивидуална потрошувачка од соодветното комунално претпријатие и без согласност на општината не може да се приклучи инфраструктурните мрежи и објекти во општината.

За користење на постоечката инфраструктура, објекти, постројки, инсталации и друг имот во сопственост на општината и за поставување на нови столбови за дистрибуција на ТВ сигнали корисникот-концесионер се обврзува со плаќање на годишен надоместок во висина што ќе се регулира со склучен договор.

V. НАЧИНОТ НА РАСПРЕДЕЛБА НА СРЕДСТВАТА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ, ИЗГРАДБА И ОДРЖУВАЊЕ НА ИНФРАСТРУКТУРАТА

За висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште се склучува договор за регулирање на надоместокот за уредување на градежното земјиште во писмена форма помеѓу корисникот на земјиштето од една страна и општината од друга страна, по доставена проектна документација и доставено решение за локациски услови и енергетски согласности.

Надоместокот за уредување на градежното земјиште за пренамена на станбен во друг вид на простор се наплатува во висина на евентуалната разлика еднократно, а средствата се неповратни.

Висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште на локалитети каде што има стари објекти се пресметува на следниот начин:

- Корисната површина од стариот објект 100% се одзема од корисната површина на ново предвидениот објект. Вака пресметаната површина служи како основ за пресметување на висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште.
- Надоместокот за уредување на градежно земјиште за пренамена од друг вид на простор (јавен, деловен, произведен и друг) во станбен простор не се наплатува.
- Во случај кога градежното земјиште делумно ќе се уредува или воопшто не се уредува, корисникот на земјиштето плаќа надоместок до висината на трошоците за делумното уредување на земјиштето – делумен надоместок или воопшто не плаќа надоместок, а по структурата на процентите дадени во табелата.
- Во случај кога градежното земјиште е уредено со изградена основна инфраструктурна мрежа, а во локалитетот каде се наоѓа градежната парцела нема донесено ДУП и не е целосно изградена инфраструктурата, а корисникот на земјиштето инсистира сам да ја гради инфраструктурната мрежа согласно заверена техничка документација за градење на инфраструктурните објекти со свои средства, должен е на локалната самоуправа да и надомести за порано направените трошоци во процентуален износ од надоместокот за уредување на градежното

земјиште согласно табелата, да овозможи на идните корисници на земјиштето приклучување на инфраструктурните мрежи без да му платат надоместок односно инфраструктурната мрежа што ќе ја гради сам да биде технички примена од соодветното комунално претпријатие и да ја предаде на локалната самоуправа без надомест.

Трошоците за опремување и изградба на објекти од комуналната инфраструктура надвор од конкретната градежна парцела и трошоците за пресметување на објекти од комунална инфраструктура за индивидуална и заедничка комунална потрошувачка што корисникот ги извел и ги изведува самоиницијативно без учество на општината, а пред склучување писмени договори за регулирање на надоместок за уредување на градежното земјиште и писмен договор за изведување на објекти од комуналната инфраструктура, не се признаваат освен во локалитети каде биле бесправно изградени објекти, а со донесување на нови урбанистички планови истите се вклопуваат.

За овие локалитети мора да има исправна техничка документација за изградените објекти од инфраструктура заверена од надлежен орган и изградените инфраструктурни мрежи примени од јавните комунални претпријатија. При ова се признаваат само трошоците од делот на надоместокот за уредување на градежното земјиште за изградената инфраструктурна мрежа. Оваа изградена инфраструктурна мрежа мора да биде предадена на локалната самоуправа, а новите корисници на земјиштето да и надоместат на локалната самоуправа целосен надоместок за уредување на градежното земјиште.

Надоместокот за уредување на градежното земјиште може да се наплатува и по принцип на одложено плаќање, но најмногу на 12 месечни рати и учество од 50% од вкупниот износ со обезбедување на инструмент (клаузула) во договорот за сигурна динамика и гаранција за исполнување на договорната обврска. Во функција на принципот на одложено плаќање се воспоставуваат „прагови“ врзани во зависност од принципот на одложено плаќање кои се формирани на следниот начин:

- За вкупен износ на надоместокот до 32.000,00 денари надоместокот за уредување на градежното земјиште ќе се плаќа при склучување на договорот во целост;
- За вкупен износ на надоместокот од 32.001,00 денари до 96.000,00 денари надоместокот за уредување на градежното земјиште ќе се плаќа 50% при склучување на договорот, а остатокот ќе се плаќа на 6 еднакви месечни рати;
- За вкупен износ на надоместокот над 96.001,00 денари надоместокот за уредување на градежното земјиште ќе се плаќа 50% при склучување на договорот, а остатокот ќе се плаќа на 12 еднакви месечни рати;
- Надоместокот за уредување на градежно земјиште може да се наплатува со попуст од 10% од вкупниот надомест ако уплатата на средствата се извршени веднаш по склучување на договорот и во целиот износ.

VI. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето на Програмата ќе зависи од постоечките правни и технички услови, како и од приливот на средствата од надоместокот за уредување на градежното земјиште и другите средства.

VII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

За спроведување на оваа Програма надлежен е Градоначалникот на Општина Росоман и Одделението за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и локален економски развој.

Оваа Програма влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави „Службен гласник на Општина Росоман“.

Изработил: И/А

Бр.08 -92/1.8
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

З А К Л У Ч О К

Се објавува Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Росоман, донесена на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.9
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.05/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 79, член 80 и член 80-а од Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24, 3/25, 17/25, 87/25, 101/25, 250/25 и 269/26), Правилникот за формата и содржината на одобрението за поставување на времен објект и урбана опрема и начинот на неговото издавање („Службен весник на Република Македонија“ бр.36/10) и Упатство за начинот на изготвување на годишната програма за поставување на времени објекти и микролокациски услови и формата и содржината на одобрението за поставување на времени објекти и одобрението за поставување на урбана опрема („Службен весник на Република Македонија“ бр.36/10) донесено од Министерството за транспорт и врски и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.07/06), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

ПРОГРАМА

за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Росоман

1. ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Со Програмата за поставување на урбана опрема се постигнуваат следните цели:

- Евиденција на урбана опрема на територија на Општина Росоман;
- Естетско обликовните подобрувања и воведување на нови стандарди во уредување на просторот;
- Уредување, оплеменување, хуманизација на просторот и заштита на животната средина;
- Вработување на невработени лица;
- Можност за активирање на повеќе стари занаети и различни видови на ракотворби преку изработка, изложување и продажба на накит, уметнички предмети, предмети за различна употреба, сувенири;
- Брз сервис и услуга на граѓаните од непосредната близина (телефонски говорници, автобуски постојки, продажба на весници, сувенири, цвеќиња).

2. ВИДОВИ НА УРБАНА ОПРЕМА

Според член 80 и 80-а од Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24, 3/25, 17/25, 87/25, 101/25, 250/25 и 269/26), урбаната опрема претставува опрема која се поставува на градежно изградено и неизградено земјиште во сопственост на Република Северна Македонија.

Под урбана опрема, во смисла на овој закон, се смета опрема за продажба на билети за јавен превоз, весници, сувенири, цвеќиња, сладолед, телефонски говорници, автобуски постојки, типски објекти за обезбедување кои се во функција на дипломатско - козуларните претставништва, на објекти на органите на државната управа и на резиденцијалните објекти, јавни санитарни јазли, тераси со или без настрешници, платформи за јавни манифестации, на копно и на водена површина, покриени и непокриени шанкови, самостоечки рекламни паноа, детски игралишта, фонтани, чешми, клупи и корпи за отпадоци.

Урбаната опрема се поставува исклучиво за остварување на јавен интерес утврден со закон.

Урбаната опрема не е дел од градежното земјиште и врз основа на ова не се стекнуваат стварни права врз градежното земјиште.

Оваа урбана опрема ќе се поставува со претходен избор од неколку типски идејни решенија кои општина Росоман ќе ги избира на конкурс.

Привремени паркинзи и природни патеки

Привремени паркинзи и природни патеки на неизградено градежно земјиште се изведуваат со елементи кои лесно можат да се отстранат, кои не ја нарушуваат животната средина, со можност за поставување на ниска ограда (не повисока од 0,80 м).

Платформи

Платформите за спортски, културни, туристички и забавни настани (манифестации), како и придружните објекти во функција на истите, се со висини и површини кои овозможуваат безбедност при нивното користење.

Платформите се поставуваат на изградено или неизградено градежно земјиште кое може да прими поголема група на граѓани, согласно стандардите на оваа одлука.

Поставувањето и отстранувањето треба да биде непосредно пред и по завршувањето на манифестацијата, а просторот треба да се уреди во првобитна состојба од страна на субјектот кој ја поставил платформата.

Информативни паноа

Информативните паноа служат за јавна намена, за информирање на граѓаните (карта на општина Росоман, возен ред и друго) и огласување за културно уметнички, спортски и други манифестации.

Поставувањето на информативните паноа не смее да го попречува нормалното одвивање на сообраќајот.

Информативните паноа може да бидат слободностоечки, преносливи, прицврстени на објект и сл.

Продажба на билети, весници, сувенири, цвеќе и сладолед

Површината на урбаната опрема во која ќе се врши продажба на билети, весници, сувенири и сладолед да не биде поголема од 4,0 м², а за продажба на цвеќе не поголема од 16,0 м².

Телефонски говорници

Телефонски говорници, поштенски сандачиња, интернет пултови и банкомати можат да бидат слободностоечки или прикачени на сид и треба да се поставуваат на начин да можат да ги користат лица со посебни потреби.

Минималниот простор којшто треба да е слободен пред апаратите изнесува 1,5 м x 1,5 м, како би се овозможило нивно непречено функционирање и пристап до нив, а притоа да не се нарушат постојните пешачки движења.

Монтажно - демонтажни типски објекти

Монтажно - демонтажни објекти од лесна конструкција, се објекти со површина до 16,0 м², кои можат да се постават на одредени места. Монтажно - демонтажни објекти од лесна конструкција се наменети за продажба на весници, билети за јавен превоз, вода и безалкохолни пијалаци, сувенири, лотарија, кондиторски и слични производи (без подготовка на храна).

Монтажно - демонтажни објекти од лесна конструкција можат да се поставуваат и на одредени места при одржување на хуманитарни, културни, забавни, спортски, изложбени, рекламно - промотивни или деловно - информативни и други активности по повод празници и манифестации како придружни објекти во функција на настаните.

(1) Обликовни услови

Монтажните објекти со своето обликување мора да бидат усогласени со просторот на кој се поставуваат, треба да се со унифициран изглед и боја кои ќе се определат со проект за поставување на времени објекти и урбана опрема. Начинот на покривање треба да биде типски без додаток на монтажна тенда. За заштита од сонце и дожд на челото на монтажниот објект можно е поставување на рол тенда.

На монтажниот објект може да се постави рекламен натпис со големина не поголема од челото на објектот со името на фирмата која го користи (врши дејност) без можност за истакнување на други рекламни пораки. Рекламниот натпис да не го надминува горниот раб на монтажниот објект повеќе од 50 см.

На надворешниот дел од монтажниот објект не се дозволени видливи инсталации или делови на уреди за вентилација и климатизација, како и било каква опрема надвор од габаритот на објектот.

(2) Сообраќајни услови

Монтажен објект или групација на монтажни објекти мора да биде лоцирана на начин кој нема да го попречува слободното движење на пешаци, инвалиди и возила. Се поставуваат на оддалеченост од работ на коловозот мин. 1,5 м до 2,5 м, а од раскрсница мин. 10,0 м од почетокот на радиусот за десно свртување.

(3) Технички услови

При поставување на монтажниот објект мора да се обезбедат санитарно - технички и хигиенски услови: проветрување природно или вештачко, бучавата која се создава со вршење на дејноста да не ја преминува дозволената граница, да се обезбеди заштитен отвор со прописно изведен пулт за издавање на роба, да се обезбеди приклучок на електрична енергија, приклучок на вода и канализација (мијалник-тоалет).

Подната, сидната и таванската облога како и пултот за издавање на роба да се изведат од непропусен, неотровен, материјал кој не упива и кој лесно се чисти.

Автобуски постојки

Поставувањето на автобуски постојки да биде во согласност со Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата и Законот за јавните патишта, а димензионирањето да се врши со мултиплицирање на модули со површина од 4,0 м² до 16,0 м² и висина до 4,0 м од ниво на тротоар до врвот на покривачот.

Во зависност од фреквенцијата на сообраќајот има четири типа на автобуски стојалишта и тоа:

А) Тип А - само автобуска постојка

Во рамките на овој тип има настрешница, клупа, корпа за отпадоци, рекламno пано, урбани светилки и информативни табли.

Б) Тип Б - автобуска постојка со билетара

Во рамките на овој тип има билетара, настрешница, клупа, корпа за отпадоци, рекламno пано, урбани светилки и информативни табли.

В) Тип В - автобуска постојка со киоск

Во рамките на овој тип има киоск, настрешница, клупа, корпа за отпадоци, рекламno пано, урбани светилки и информативни табли.

Г) Тип Г - автобуска постојка со билетара и киоск.

Во рамките на овој тип има билетара, киоск, настрешница, клупа, корпа за отпадоци, рекламno пано, урбани светилки и информативни табли.

Типот на автобуските постојки и микролокацијата каде ќе бидат поставени се одредува според планот на автобуски постојки кој го утврдува Општина Росоман.

При лоцирање на автобуските постојки потребно е да се обезбеди минимум слободен прооден простор пред нив од 2,5 м.

Објекти за обезбедување

Површината на објектите за обезбедување да не е поголема од 3,0 м². За нив важат стандардите за монтажno - демонтажни и типски објекти.

Јавни санитарни јазли

Поставувањето на јавни санитарни јазли се врши на уредени површини, во близина на јавно зеленило, паркинг, оддалечени од влезови и излози на објекти. Истите не смеат да го попречуваат користењето на околните објекти и јавни површини. Може да се типски објекти или да се изведени со посебен проект соодветен за избраната локација.

Тераси, шанкови и настрешници

Тераси и шанкови се поставуваат во зависност од расположливата јавна површина, при што е неопходно исполнување на условот да не се наруши урбанистичката концепција на просторот и параметрите за непречено безбедно движење од сите корисници, согласно Правилникот за урбанистичко планирање („Службен весник на РМ" бр. 225/2020), особено по однос на минималните димензии на пешачки површини - тротоари, по однос на непречено користење на околните објекти и простори за јавна намена, протокот на сообраќајот (пешачки, движење на лица со хендикеп), пристап на амбулантно, противпожарно, полициско и комунално возило (возила на јавни служби).

Се забранува покривање на урбаната опрема на летната тераса со најлони. За заштита на елементите на урбаната опрема за време на врнежи истата може да се прекрие со лесен материјал или елементите да се отстранат од јавната површина. При тоа се

забранува скаладирање на урбаната опрема покрај излогот и сите видливи страни на локалот кон улица и негово натрупување на куп.

На површината на која се поставува урбана опрема за организација на летни тераси дозволено е поставување на: лесно подвижни маси, столици, жардињери, ограда, чадори, настрешници или тенди.

Сите елементи на опремата што се поставува на летната тераса (маси, столици, настрешница, чадори, постаменти за чадори, жардињери, ограда и др.) не смеат да го преминуваат работ на одобрената површина.

Исклучително во пешачка зона, на плоштади и други пошироки површини без моторен сообраќај, опремата за летна тераса се дефинира со основен проект. Со основниот проект се утврдува просторот, видот и изгледот на опремата како и бојата, димензиите и др.

Јавна површина може да се користи за летна тераса за вршење на угостителска дејност со поставување само на опрема за летна тераса, а не и дополнително фрижидери, витрини и друго.

Минимална ширина на површината потребна за поставување на урбана опрема за угостителство за поставување на еден ред маси со столови и клупи изнесува 1,5 м.

Масите и столиците како елементи на летната тераса мора да бидат изработени од квалитетни материјали. На определени простори: пешачки зони, плоштад и во заштитени зони може да биде пропишан видот на опремата со посебен елаборат.

Сите направи за заштита од атмосферски влијанија (чадори, тенди и настрешници) поставени на една тераса треба да бидат усогласени по боја и облик и да сочинуваат една естетска целина.

Чадорите се со минималната слободна височина од 2.4 м. Чадорите за сонце поставени и отворени не смеат со ниеден елемент да ја надминуваат линијата на одобрениот простор, можат да ја наткрива само одобрената површина и не смеат да бидат прицврстени за подлогата.

Тендите се типски - монтажни елементи со роло механизам конзолно поставени на чело на објектот и се поставуваат доколку на јавната површина има простор за еден ред на маси и столици паралелно со ѕидот на објектот без потпирачи на јавната површина.

При поставување на тенди над зона во која се организираат летните тераси минималната слободна височина изнесува 3.2 м.

Поставена и монтирана тенда смее да го наткрива само одобрениот простор за летна тераса.

Страните на тендата не смеат да се затвораат со најлон или било каков друг материјал или фиксна конструкција која вертикално ќе се спушта од тендата заради изградба на зимска градина на јавна површина.

Настрешница е лесен монтажно - демонтажен елемент кој се поставува на два столба кои не смеат да бидат прицврстени за јавната површина, со платно и со роло механизам.

При поставување на настрешници минималната слободна височина изнесува 3.2 м.

Доколку се поставува настрешница не се поставуваат други видови на направи за заштита од атмосферски влијанија.

Страните на настрешницата не смеат да се затвораат со најлон или било каков друг материјал или фиксна конструкција која вертикално ќе се спушта до подлогата.

Оградите и жардињерите поставени на летна тераса не смеат да излегуваат со ниеден елемент надвор од дозволениот простор за летна тераса, да бидат фиксно прицврстени за подлогата и да имаат висина не поголема од 0,8 м.

Оградите и жардињерите треба да бидат изведени од квалитетни материјали со високо естетско ниво.

Во пешачките зони не се поставуваат огради или жардињери кон пешачката зона односно истите се поставуваат само помеѓу соседни летни тераси.

Покриени и отворени шанкови

Покриени и отворени шанкови се поставуваат на сквер, во парк, на кеј, покрај водни и рекреативни површини.

Покриените и отворени шанкови не смеат да се прицврстени за подлогата и мора да имаат приклучок на вода, електрична енергија и канализација.

Составен дел на локацијата на покриени и отворени шанкови може да биде и летна тераса.

Самостоечките рекламни паноа

Самостоечките рекламни паноа се поставуваат на пешачки и зелени површини во профилот на сообраќајниците, а во согласност со Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата („Службен весник на Република Македонија“ бр.169/15, 226/15, 55/16, 11/18, 83/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.98/19, 302/20, 122/21, 33/24, 208/24 193/25 и 258/25).

Минималната висина за слободен простор под самостоечката рекламна табла изнесува 2,4 м. сметано од кота на терен.

За поставување на патоказни табли потребно е посебно одобрение од Министерство за транспорт на РСМ.

Опрема за забава на деца и детски игралишта

Опремата за забава на деца може да се постави по повод државни и верски празници и други манифестации на места каде има доволен простор за тоа (поголеми јавни површини или неизградено земјиште), во близина на паркинг простор, а просторот се дава на краткотрајно користење до 30 дена.

Детско игралиште може да се постави на изградено и неизградено градежно земјиште со елаборат за поставување на урбана опрема согласно за таа намена. Може и во уредено зеленило.

Фонтани, чешми, клупи и корпи за отпадоци

Фонтани, чешми, клупи и корпи за отпадоци со и без пепелници се поставуваат на јавни површини, во зависност од бројноста и потребите на корисниците.

Клупите и корпите за отпадоци се дел од урбаната опрема на градот и се поставуваат на поголема јавна пешачка површина, плоштад, поголеми пешачки патеки, на автобуски постојки од сите типови и на други локации согласно елаборат за поставување на урбана опрема.

Покрај клупите потребно е да има обезбеден поплочен простор со димензии од 1,0 м x 1,2 м за луѓето со хендикеп.

Корпите за отпадоци може да бидат поставени: слободностоечки или прикачени за светилки или фасади на објекти.

Паркиралишта за велосипеди

Типот и локациите се определуваат со елаборат за поставување на паркиралишта за велосипеди.

Жардињери, граничници

Жардињери со цвеќе и граничници се поставуваат со цел визуелно да се ограничи просторот определен за временни објекти и урбана опрема од слободната проодна површина или да се ограничи просторот меѓу сообраќајница и пешачка површина.

Одобрението за овие елементи е со времетраење колку и одобрението за поставување на временни објекти и урбана опрема, по што овие елементи треба целосно да се отстранат од просторот.

Максималната висина на жардињерите и граничниците е 0.80 м.

Тезги

Тезги се лесно подвижни елементи на урбаната опрема кои се поставуваат по повод празници и манифестации или на простори во градот определени со посебни елаборати и служат за продажба на соодветни производи на пригодната намена. Не е дозволена продажба на храна.

Тезгите треба да се со унифициран изглед и боја соодветни на спецификите на локацијата.

Максималната површина на тезгите изнесува 2,0 до 4,0 м², и се поставуваат и отстрануваат по завршување на дејноста.

Не е дозволено лоцирање на тезги пред влезови на јавни, деловни и станбени објекти.

Елементи за изложување на производи

Елементи за изложување на производи се витрини, полици, фрижидери.

Елементи за изложување на производи се поставуваат на јавна површина пред трговски локали, по правило во широчината на челото на локалот, без можност за нивно поставување во уредена зелена површина.

Елементи за изложување на производи се поставува покрај ѕидот на локалот.

Над елементите за изложување на производи може да се поставуваат тенди за заштита, конзолно на челото на објектот без вертикални потпирани.

Просторот што се користи за излагање на производи не смее да се оградува и затвора на било кој начин (најлони, застакленување и слично).

2.1 Критериуми за определување на видот на урбаната опрема

За определување на типот на урбаната опрема која треба да се постави служат следните критериуми:

- функционални критериуми како што се намена, времетраење и површина наменета за вршење на дејноста;
- естетско морфолошки критериуми со што се овозможува редизајн на постојната типизација, односно морфолошка разновидност или потполна обликовна изедначеност;
- материјално експлоатациони критериуми кои ги одредуваат економските аспекти - категорија, време и објекти.

Урбаната опрема која ќе се поставува на подрачјето на Општина Росоман треба да ги задоволува основните барања за градбата согласно Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24, 3/25, 17/25, 87/25, 101/25, 250/25 и 269/26).

Со поставување на урбана опрема не смее да се попречува или отежнува користењето на станбените, деловните згради и други објекти, односно нивната функција на живеење или работење, да се загрозува сигурноста на сообраќајот, да се намалува пропишаната слободна проодна површина, да се уништува зелена површина, да се намалува естетскиот и општиот изглед на околината.

Урбаната опрема со својот изглед и форма, не смее да го намали естетскиот и општиот изглед на околината, а со вршењето на дејноста не смее да се создава нечистотија, недозволена бучава и лоша миризба.

Поставување на урбана опрема се врши на начин што истата не смее на никаков начин да биде трајно прицврстена за подлогата, а поставувањето и отстранувањето треба да се одвива на брз и лесен начин и без оштетување на подлогата.

Површината што служи за употреба на урбаната опрема мора да се одржува во хигиенски исправна состојба.

При поставување на урбана опрема, не смеат да се поставуваат бариери во просторот кои можат да го попречат безбедното движење на пешаците или да го оневозможат движењето на лица со хендикеп.

При поставување на урбана опрема не смеат да се преземаат градежни зафати, а особено не зафати со кои се менуваат материјалот и нивелетата на целата површина што се користи.

При поставување на урбана опрема, не може да се монтираат платформи или рампи, освен ако служат за нивелирање на подлогата за терен во пад каде котата на едната страна од платформата се поклопува со котата на теренот и не го попречуваат или отежнуваат движењето на пешаците, а особено на инвалидизирани лица со колички.

Минималната широчина на јавната површина на која може да се постави урбана опрема, изнесува 3,2 м, а за поставување на монтажно - демонтажен или типски објект од лесна конструкција истата треба да изнесува минимум 4,5 м.

При поставувањето на времените објекти и урбаната опрема мора да се запазат следните стандарди: поставувањето на урбаната опрема е на минимално растојание од 0.80 м од рабникот на коловозот (за кошничка за отпадоци, жардињери, рекламни направи и др.) односно 1.5 м до 2,5 м од рабникот на коловозот (за автобуски стојалишта, киосци, дрвореди).

Минималната височина при поставување на чадори за сонце изнесува 2.4 м, а при поставување на настрешници и тенди минималната височина изнесува 3.2 м над слободната проодна површина.

Поставувањето на урбана опрема пред деловните објекти каде што се врши дејност, е дозволено само во широчината на деловниот објект кон јавната површина, доколку се исполнети стандардите од оваа одлука и условите од други прописи.

Максималната дозволена површина на која ќе се постави урбаната опрема пред деловниот објект каде се врши дејноста може да биде најмногу до 30% поголема од вкупната површина на деловниот објект запишана во имотен лист.

Површината која се издава за поставување на урбана опрема може да се даде на користење само на еден барател.

Урбаната опрема што се поставува по повод манифестации, презентации, изложби и за вршење на угостителска дејност, секојдневно по завршувањето на работното време се отстранува од јавната површина.

При поставување на урбана опрема на тротоари, минималната слободна проодна површина од попречниот профил на тротоарот изнесува 1,5 м, а во централното Росоман подрачје 2.5 м.

Исклучок претставуваат простори кај кои во партерот постои реализирана граница помеѓу просторот за движење на пешаци и бараниот простор за поставување на опрема (столпчиња, денивелација и сл.) но просторот за движење не може да биде помал од 1,2 м.

Широчината на слободната проодна површина на тротоарите се мери од рабникот на коловозот или на велосипедската патека. Доколку на тротоарот има дрвја, комунален или рекламен објект, широчината на слободната проодна површина се мери од граничникот на дрвото или од најистурената точка на пречникот на дрвото, на комунален или рекламен објект, во правец на делот од јавната површина што е предмет на користење.

Поставување на урбана опрема не е дозволено на делот од тротоарот во зоната на свртување на улицата, односно во зоната на вкрстување на улиците (магистрални и собирни), која изнесува минимум 8,0 м од пресечната точка на двете регулациони линии.

Доколку пешачката површина е поголема од 5,0 м во радиусот на свртувањето дозволено е поставување на урбана опрема за летна тераса при што треба да се запази проодна површина со ширина од 2,5 м од работ на коловозот односно од најистурениот елемент (дрво, комунален или рекламен објект).

При поставување на урбана опрема, сопственикот е должен да обезбеди:

- соодветни услови и согласности за приклучување на инфраструктурни мрежи за предвидениот временски период (електронапојување, водоснабдување и канализација, мрежа за телефонија, електронски комуникации и сл.) од соодветните јавни претпријатија и други правни лица (даватели на услугите) односно од субјектите кои стопанисуваат со објектите на инфраструктурата.
- примена на современи градежни материјали кои овозможуваат монтажно - демонтажни конструктивни елементи, типски елементи, современо архитектонско обликување, препознатливост на функцијата, репрезентативност на урбана опремата за дејностите од кои тоа се очекува, принцип на повеќеводни кровови - со ниско слеме, обезбедување пристапност за лица со посебни потреби и инвалидитет и сл.- согласност од сопствениците на градежната парцела во сопственост, кога земјиштето се користи во јавна употреба согласно закон.

При поставувањето на урбаната опрема, покрај критериумите наведени во оваа програма мора да се почитуваат и специфичните услови на локацијата, интензитетот на пешачкото движење и видот на дејноста која се врши и слично.

Доколку површината за која се бара поставување на урбана опрема е во границите на опфатот на заштитено подрачје или објект или за неа е утврден посебен режим на користење, потребно е да се прибави претходно мислење од органот на државната управа

надлежен за работите на заштитата на културно - историското наследство, односно на природата.

Урбаната опрема се поставува согласно Програма и истата може да биде со различни димензии зависно од дејностите кои се извршуваат.

При поставување на урбана опрема се користи модуларен систем за објекти во кои се извршува иста или слична дејност, со можно мултиплицирање на модулите за зголемување на вкупната површина на урбаната опрема.

Урбаната опрема може да бидат само на едно ниво, со максимална висина на венец до 3,5 м и висина на слеме добиена со минимален нагиб зависно од видот на употребениот кровен покривач (само како заштита на објектот), со кота на приземје не повисока од 15 см.

2.2. Дејности кои можат да се вршат во објекти на урбана опрема

Со урбаната опрема можат да се вршат дејности во согласност со член 2, став 4 од Закон за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24, 3/25, 17/25, 87/25, 101/25, 250/25 и 269/26).

Урбаната опрема се поставува исклучиво за остварување на јавен интерес утврден со закон.

3. НАЧИН И УСЛОВИ ЗА ПОСТАВУВАЊЕ И ОДРЖУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА

Согласно Закон за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24, 3/25, 17/25, 87/25, 101/25, 250/25 и 269/26), урбана опрема се поставува на јавни површини кои претставуваат градежно изградено земјиште и уредено земјиште без притоа да се нарушува основната намена на просторот и безбедноста на сообраќајот. Потребата за поставување на урбана опрема ја утврдува Советот на Општина Росоман.

Урбаната опрема се поставува по добиено одобрение за поставување на урбана опрема, кое го издава Градоначалникот на Општина Росоман.

Микролокациските услови претставуваат извод од графичкиот и текстуалниот дел на Програмата за поставување на урбана опрема.

Општина Росоман на почетокот на секоја календарска година ги објавува потребите од определување на локации за поставување на урбана опрема и нивно дислоцирање или задржување и во наредниот програмски период.

Формата и содржината на одобрението и начинот на неговото издавање ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на управувањето со градежното земјиште.

Согласно Правилникот за формата и содржината на одобрението за поставување на урбана опрема и начинот на неговото издавање, одобрението за поставување на урбана опрема се издава на образец во формат А4.

Точно позиционирање на урбаната опрема, го одредува стручна служба на Општина Росоман.

Општина Росоман согласно Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24, 3/25, 17/25, 87/25, 101/25, 250/25 и 269/26) води регистар на издадени одобренија за поставување и отстранување на урбана опрема, а формата, содржината и начинот на водење на регистарот ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на управувањето со градежното земјиште.

Поставување урбана опрема на јавни површини, за чие одржување е надлежна Општина Росоман, се врши врз основа на одобрение за поставување на урбана опрема. Одобрението го издава Градоначалникот на Општина Росоман.

Доколку урбаната опрема се поставува за вршење дејност на јавна површина пред деловен простор, одобрението за поставување може да се издаде само ако корисникот на деловниот простор обавува примарна дејност согласно член 2 од Законот за градење.

Кога површината пред деловниот простор на која се бара да се врши дејност се наоѓа на земјиште во сопственост, потребно е само одобрение за вршење на дејност пред деловен простор.

Времетраењето на одобрението за поставување на урбана опрема може да биде:

- дневно, за време од 24 часа (манifestации, презентации и др.)
- краткотрајно, за период до 30 дена (манifestации, презентации, изложби и др.)
- сезонско, за период од 3 до 7 месеци (трговија на мало и др.)
- годишно, за период до 1 година (угостителство, трговија, градилиште и др.)

За добивање на одобрение за поставување на урбана опрема заинтересираните субјекти поднесува барање до Градоначалникот на Општина Росоман, со потребната документација во прилог.

- I. **За урбана опрема која се поставува за вршење дејност, и тоа:** продажба на билети за јавен превоз, весници, сувенири, цвеќиња, сладолед;
 - Основен проект за урбана опрема изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата;
 - Доказ за регулирано плаќање на комуналната такса.
- II. **За урбана опрема која се поставува за вршење дејност и тоа:** тераси со или без настрешници, покриени и непокриени шанкови;
 - Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата;
 - Доказ за регистрирана дејност на барателот - Извод од Централен Регистар;
 - Доказ за регулирано плаќање на комуналната такса;
 - Извод од Програма, со микролокациски услови.
- III. **За поставување на детски игралишта, јавни санитарни јазли, дополнителни монтажено - демонтажни паркинг простори, рекламни паноа, типски објекти за обезбедување кои се во функција на дипломатско - конзуларните претставништва, на објекти на органите на државната управа и на резиденцијалните објекти:**
 - Извод од Програма, со микролокациски услови;

- Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата; За светлечки рекламни паноа основниот проект треба да содржи и фаза Електрика.
- IV. **Клупи, чешми, корпи за отпадоци, телефонски говорници, автобуски постојки, платформи за јавни манифестации на копно и на вода, и останати видови на урбана опрема која не се однесува на вршење дејност:**
 - Извод од Програма, со микролокациски услови.
- V. **Фонтани:**
 - Извод од Програма, со микролокациски услови;
 - Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата.
- VI. **Урбана опрема од културен и верски карактер:**
 - Извод од Програма, со микролокациски услови;
 - Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата.
- VII. **Зона на урбана опрема во функција на туристички, културни и спортски настани, детско игралиште и фонтани:**
 - Извод од Програма, со микролокациски услови
 - Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата.

Постапката по барањето ја спроведува надлежното Одделение за урбанизам, просторно планирање и заштита на животната средина при Општина Росоман.

Одделението за урбанизам, просторно планирање и заштита на животната средина врши увид на лице место и проверка на документацијата која се доставува во прилог на барањето, од аспект на усогласеноста со одредбите на законите и прописите донесени врз основа на закон и критериумите, начинот и условите за поставување на урбана опрема наведени во оваа програма.

Одобрението за поставување на урбана опрема пред деловен објект се издава на име на барателот, физичко или правно лице кое ја обавува дејноста во деловниот објект. Во зависност од тоа дали барателот е во својство на сопственик или закупец на деловниот објект кон барањето за користење на јавна површина за поставување на урбана опрема се приложува имотен лист не постар од 6 месеци за барател - сопственик на деловен објект и важечки договор за закуп со сопственикот на деловниот објект за барател - закупец, во кој случај Одобрението за поставување на урбана опрема се издава за период не подолг од времетраењето на договорот за закуп.

Одобрението за поставување на урбана опрема може да престане да важи пред истекот на времето за кое е дадено доколку:

- урбаната опрема е поставена спротивно на издаденото одобрение за нејзино поставување,
- престане важењето на одобрението за вршење дејност,
- не се постапува по акти на надлежни инспекции, издадени со вршењето на инспекциски работи во рамките на нивните овластувања.

Во случаите од претходно наведеното, ново одобрение нема да се издаде во наредниот период од 6 (шест) месеци.

Одобрението за поставување на урбана опрема пред деловен објект може да престане да важи пред истекот на времето за кое е дадено доколку од било кои причини

престане да важи договорот за закуп на барателот - закупец со сопственикот на деловниот објект.

Одобрението за поставување на урбана опрема пред деловен објект може да престане да важи пред истекот на времето за кое е дадено доколку во имотен лист се промени сопственоста над деловниот објект.

Во овие случаи ново одобрение може да се издаде на нов барател кој кон барањето ќе ги приложи претходно наведените прилози.

Јавната површина на која се однесува издаденото одобрение за поставување на урбана опрема, имателот на одобренијата не може да ја даде или пренесе на користење во закуп или подзакуп на друго лице со договор за деловно - техничка соработка, ниту со било кој друг правен акт. Даденото одобрение за поставување на урбана опрема не значи ослободување од обврската за исполнување на други услови пропишани со закон.

4. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Росоман се финансира од Буџетот на општината.

5. ТРОШОЦИ ЗА ПОСТАВУВАЊЕ, ОДРЖУВАЊЕ, ДИСЛОКАЦИЈА И ОТСТРАНУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА

Трошоците за поставување, одржување, дислокација и отстранување на урбаната опрема паѓаат на товар на инвеститорот, физичко или правно лице.

6. ДИНАМИКА НА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на реализацијата на програмата ќе зависи од створените правни и технички услови.

7. ВРШЕЊЕ НАДЗОР

Вршењето надзор над поставувањето, задржувањето, дислокацијата и отстранувањето на урбаната опрема е во согласност со Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24, 3/25, 17/25, 87/25, 101/25, 250/25 и 269/26).

8. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Росоман во соработка со Одделението за урбанизам, просторно планирање и заштита на животната средина при Општина Росоман.

Оваа Програма влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Изработил: И/А

Бр.08-92/1.9
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

З А К Л У Ч О К

Се објавува Програмата за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во општина Росоман за 2026^{та} година, донесена на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.10
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 1 и член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 40 од Законот за урбанистичко планирање („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.32/20, 111/23, 171/24, 224/24, 40/25, 101/25, 101/25 и 127/25) и член 9 став 1 точка 7 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

ПРОГРАМА

за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во општина Росоман за 2026^{та} година

1. ВОВЕД

Програмата за финансирање на изработка на урбанистички планови и урбанистичка планска документација во општина Росоман е годишна програма и претставува основа за уредување и користење на просторот, се утврдуваат границите и содржините на планскиот опфат, се врши уредување и користење на просторот во и вон плански опфат, како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела, за градби утврдени со закон како градби од втора категорија.

Со планирањето се овозможува создавање на правни претпоставки за отварање на нови локации за:

- Индивидуално или колективно домување;
- Деловно - трговски простор;
- Мало стопанство, индустрија;
- Спорт и рекреација;
- Уредување и ревизија на постојниот сообраќај.

Урбанистичкото планирање се прави со изработување и донесување на:

- Детален урбанистички план (ДУП);
- Урбанистички план за село (УПС), урбанистички план вон населено место (УПВНМ);
- Измена и дополнување на урбанистички план за село и вон населено место;
- Локална урбанистичка планска документација;
- Времени објекти.

2. ПЛАНИРАЊЕ

Планската програма за финансирање на изработка на урбанистичките планови и за локалната урбанистичка планска документација ја изработува општината која што за таа работа склучува Договор со овластено лице кое има лиценца за изработка на урбанистички планови и планска документација.

Градоначалникот на општината формира Комисија за урбанизам составена од најмалку три члена од кои еден архитект со овластување за изработка на урбанистички планови и две лица од областа на урбанистичкото планирање, која дава мислење на нацрт -плановите од членот 38 став 7 од Законот за урбанистичко планирање.

Прифатената иницијатива Комисијата за урбанизам му ја поднесува на градоначалникот, кој пак ја предлага на Советот на општината, за да биде вградена во Програмата за донесување на урбанистички планови согласно Законот за урбанистичко планирање.

Финансирањето на урбанистичките планови се планира да се обезбеди со:

1. Средствата од надоместокот за уредување на градежното земјиште;
2. Со самофинансирање на изработката од страна на заинтересираните физички и правни лица.

За 2026^{та} година планирани за изработка се следните урбанистички планови:

1. Изработка на урбанистички план за село Манастирец;
2. Изработка на урбанистички план за село Сирково;
3. Изработка на урбанистички план вон населено место м.в Лаката КО Росоман, со самофинансирање од заинтересирано правно лице;
4. Измена и дополна на урбанистички план за Росоман блок 7 – Информативен центар;
5. Измена и дополна на урбанистички план за Грачанско со самофинансирање од заинтересирано правно лице;
6. Изработка на УПВНМ – Базна станица за мобилна телефонија на КП бр.68/1 КО Паликура, со самофинансирање од заинтересирано правно лице;
7. Изработка на проект за инфраструктура за далековод Паликура - Курија КО Паликура;
8. Изработка на УПВНМ м.в Гробишта КП-22390- КО Росоман со самофинансирање од заинтересирано правно лице ДЕЛТА МЕТАЛ ДООЕЛ Росоман;
9. Изработка на УПВНМ м.в Провалија КО Росоман со самофинансирање од заинтересирано физичко лице Илија Голубовиќ од Росоман;
10. Изработка на УПВНМ м.в Чернец КО Сирково, со самофинансирање од заинтересирано правно лице ЦРНА РЕКА ПЕТРОЛ Кавадарци;
11. Изработка на УПВНМ за КО Росоман, со самофинансирање од заинтересирано правно лице ГЕОТЕХНИКА ДООЕЛ Скопје;
12. Изработка на УПВНМ за КО Росоман и КО Рибарци со самофинансирање од заинтересирано правно лице Машинокоп ДООЕЛ Кавадарци;
13. Изработка на Архитектонско урбанистички проект за бензинска пумпа КО Паликура, со самофинансирање од заинтересирано физичко лице Горан Крстев од Струмица;
14. Изработка на УПВНМ за КО Росоман, со самофинансирање од заинтересирано правно лице МОНТИНГ ЕНЕРГЕТИКА ТИКВЕШ ДОО Скопје на КП 376/1 дел, КП бр.444/1-дел КО Трстеник, Општина Росоман;
15. Изработка на урбанистички проект вон опфат на урбанистички план за изградба на средно напонски кабелск (10/20 кв) вод на КП БР.1275 и КП бр.1318 ко Дебриште -Општина Росоман од ИГМ ТРЕЈД Илија ДОО Кавадарци;
16. Изработка на урбанистички проект вон опфат на урбанистички план за Е1.13 (фото-напонски панели за производство на електрична енергија кои се градат на земјиште) на КП бр.268/2, КП бр.268/5, КП бр.268/6 и КП бр.268/7 КО Трстеник општина Росоман;
17. Изработка на урбанистички проект со план за парцелација од подносител Друштво за земјоделство, производство, трговија и услуги ЦЕНТАР ХАУС ИНВЕСТ ДОО Росоман;
18. Изработка на урбанистички проект за село со поединечна класа на намена А1-1 (станбена кука - слободностоечка) во урбанистички план за село Росоман на КП бр.4232 и дел од КП бр.4229 за КО Росоман;
19. Изработка на урбанистички проект за разработка на урбанистички план за село Росоман, блок 8, за намена Е2.1- бензинска пумпна станица поднесена од Друштво за трговија, транспорт и услуги ХОРСЕ ТРАНСПОРТ ДООЕЛ Кавадарци;
20. Изработка на урбанистички проект за село Росоман со разработка на КП бр.5272/1 КО Росоман и дел од КП бр.5462 КО Росоман-Општина Росоман од Влатко Делов со само финансирање;
21. Изработка на урбанистички проект за село за формирање на градежна парцела на дел од КП бр.4880/1 и дел од КП бр.4880/2 за КО Росоман;

22. Иницијативата бр.12-560/1 од 21.08.2023 година за Измена и дополнување на Урбанистички план за село (со разработка на блок 10) поднесена од Стефан Блажевски од Скопје;
23. Иницијатива бр.744/1 од 07.11.2023 година подносител Лазар Ристов, за изработка на Урбанистички проект вон опфат на Урбанистички план за формирање на градежна парцела со класа на намена Г2.9 – индустрија за вино, пиво, пекарска индустрија, фурни;
24. Иницијативата бр.12-410/2 од 13.10.2022 година за Урбанистички проект вон опфат на урбанистички план за изградба на МХЕЦ дел од КП бр.376/1 КО Трстеник, поднесена од инвеститор НИМАЕР ДООЕЛ Скопје;
25. Иницијатива бр.745 од 07.11.2023 година подносител Лазар Ристов, за изработка на Урбанистички проект вон опфат на Урбанистички план за формирање на градежна парцела со класа намена А4.3 – семејни куќи за времен престој – викенд куќи;
26. Иницијативата бр.12-146/1 од 12.02.2024 година за изработка на Урбанистички проект вон опфат на УП за А4.7 – куќи за потребите на селскиот туризам, на КП бр.802/1, КП бр.802/3, КП бр.802/4, дел од КП бр.802/5 за КО Паликура, поднесена од Друштво за трговија на мало и проектирање АРХИКОНС Јован ДООЕЛ Кавадарци;
27. Урбанистички проект за село за формирање на градежна парцела со намена Г2.1 – згради од лесна градежна индустрија на дел од КП 4191/1, дел од КП 4160/1, дел од КП 1806 и КП 1802, КО Росоман;
28. Урбанистички проект за село за формирање на градежна парцела со намена Г2.1 – згради од лесна градежна индустрија на дел од КП 1777/1, дел од КП 1777/3, дел од КП 1778/1, дел од КП 1855/10, дел од КП 1855/11, дел од КП 1857/1, дел од КП 1857/2, дел од КП 1858/2 и дел од 1858/3, КО Росоман;
29. Урбанистичко планска инфраструктура за изградба на нова КБТС „Синцеритас 2“ на КП 1547/5 КО Росоман;
30. Урбанистички проект за инфраструктура за изградба на линиски инфраструктурен објект – кабелски подземен вод од катастерска општина Дебриште до трафостаница точка Б, КО Дебриште;
31. Урбанистички проект вон опфат на урбанистички план за изградба на Г3.1 – Индустриски сервиси (сервиси за земјоделска и градежна механизација) на КП 1938/1 – дел, КО Росоман.
32. Урбанистички проект за парцијализација на градежно на КП бр.1016/1, КП бр.1223/2 и КП бр.1223/3 КО Паликура, општина Росоман од ДИП ФРОЗЕН ДООЕЛ Кавадарци.

Изработка на урбанистички планови финансирани од локалната самоуправа од Буџетот за приоритетна изработка:

1. Измена и дополна на урбанистички план за населено место Росоман м.в Лаката КО Росоман;
2. Урбанистички план за село Росоман за дел од УБ 1 индустриска зона Лаката КО Росоман;
3. Урбанистички проект вон опфат на урбанистички план за инфраструктура – систем за дополнително водоснабдување на Росоман, општина Росоман.

3. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

За изготвување на планот односно Урбанистички проект во опфат на урбанистички план, на изготвувачот на документацијата ќе му бидат доставени сите програмски насоки, потреби и функции кои треба да ги содржи планот, секако во согласност со сите важечки стандарди и нормативи за урбанистичко планирање на просторот.

Во текот на годината, во зависност од потребите оваа Програма може да се изменува и дополнува.

Оваа Програма влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на општина Росоман“.

Изработил:
Слободан Ѓелевски

Бр.08-92/1.10
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

З А К Л У Ч О К

Се објавува Решението за давање согласност на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот за платите на јавните службеници во ЈПҚД „РОСОМАН“ – Росоман за 2026 година, донесено на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.11
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 43 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а во врска со член 11 став 1 точка 6 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/96, 9/97, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 89/22, 274/22, 208/24 и 193/25), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

РЕШЕНИЕ

за давање согласност на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот за платите на јавните службеници во ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман за 2026 година

1. Со ова Решение се дава согласност на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот за платите на јавните службеници во ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман за 2026 година со арх.бр.02-26/1 од ден 22.01.2026 година, поднесена од страна на ВД Директорот на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман.
2. Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-92/1.11
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

З А К Л У Ч О К

Се објавува Решението за давање согласност на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот за платите на давателите на услуги и помошно техничкиот персонал во ЛПКД „РОСОМАН“ – Росоман во 2026 година, донесено на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.12
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 43 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а во врска со член 11 став 1 точка 6 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/96, 9/97, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 89/22, 274/22, 208/24 и 193/25), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

РЕШЕНИЕ

за давање согласност на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот за платите на давателите на услуги и помошно техничкиот персонал во ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман во 2026 година

1. Со ова Решение се дава согласност на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот за платите на давателите на услуги и помошно техничкиот персонал во ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман во 2026 година со арх.бр.02-22/1 од ден 22.01.2026 година, донесена од страна на Управниот одбор на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман.
2. Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-92/1.12
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

З А К Л У Ч О К

Се објавува Решението за давање согласност на Одлуката за начинот на користење на работна машина Багер (марка Хидромек), донесено на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.13
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 43 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

РЕШЕНИЕ

за давање согласност на Одлуката за начинот на користење на работна машина
Багер (марка Хидромек)

1. Со ова Решение се дава согласност на Одлуката за начинот на користење на работна машина Багер (марка Хидромек) со арх.бр.02-25/1 од ден 22.01.2026 година, донесена од страна на Управниот одбор на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман.
2. Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-92/1.13
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

З А К Л У Ч О К

Се објавува Одлуката за прифаќање на Иницијатива за склучување на договор за дар на недвижен имот - земјиште, донесена на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.14
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

О Д Л У К А

за прифаќање на Иницијатива за склучување на договор за дар на недвижен имот - земјиште

Член 1

Со оваа Одлука Советот на Општина Росоман ја прифаќа Иницијативата за склучување на Договор за дар (земјиште), дар на недвижен имот – земјиште, со арх.бр.03-90/1 од ден 26.01.2026 година, поднесена од Гордан Јордановски со живеалиште во село Сирково, Општина Росоман.

Член 2

Предмет на оваа иницијатива е дар на земјиште кое е зафатено со изградба на деловен простор евидентиран во имотен лист бр.1067 на име на Општина Росоман и имотен лист бр.1068 на Месна заедница, а изграден на дел од КП бр.3947/2, место викано „Село“ КО Сирково со вкупна површина од 41,4 м², сопственост на Гордан Јордановски опишана во Имотен лист бр.617 КО Сирково.

Член 3

Подносителот на иницијативата е согласен горенаведениот недвижен имот да премине во сопственост на Општина Росоман, без надоместок.

Член 4

Со цел регулирање на меѓусебните права и обврски коишто произлегуваат од оваа Одлука, Советот на Општина Росоман го овластува Градоначалникот во име и за сметка на Општина Росоман како примател на недвижниот имот опишан во член 2 од оваа Одлука да склучи Договор за дар во писмена форма со лицето Гордан Јордановски, да склучи и солемнизира Договорот за дар на недвижен имот – земјиште пред надлежен нотар, како и да ги преземе сите потребни дејствија за негова реализација и упис во Агенцијата за катастар на недвижности.

Член 5

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08 - 92/1.14
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за одобрување на финансиски средства на Здружението СПЕД „КЛЕПА“ - РОСОМАН, донесена на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.15
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а согласно Програмата на Општина Росоман за 2026^{та} година од областа на спортот и рекреацијата арх.бр.08-92/1.6, Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

О Д Л У К А

за одобрување на финансиски средства на Здружението СПЕД „КЛЕПА“ -
РОСОМАН

Член 1

Со оваа Одлука се одобруваат финансиски средства во висина од 70.000,00 денари на Здружението СПЕД „КЛЕПА“ – РОСОМАН, а по однос на поднесено Барање со арх.бр.08-27/1 од ден 09.01.2026 година, потребни за организација и реализација на редовните активности на здружението и одржување на Акцијата - КЛЕПА 2026^{та} година.

Член 2

Се задолжува Градоначалникот на Општина Росоман да преземе мерки за реализирање на оваа Одлука.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-92/1.15
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

З А К Л У Ч О К

Се објавува Заклучокот, донесен на 6-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 02.02.2026 година.

Изработила: З/К

Бр.09-92/1.16
05.02.2026 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Ѓорѓи Крстевски с.р.

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 6-та седница одржана на ден 02.02.2026 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

1. Се задолжува Градоначалникот на Општина Росоман да поднесе Барање до Општина Кавадарци, а во врска со обезбедување поволности за жителите на Општина Росоман при користење на паркинг услугите на територија на Општина Кавадарци.
2. Овој Заклучок влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-92/1.16
02.02.2026 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ангел Камчев с.р.